



AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Avviso di selezione pubblica per l'aggiornamento dell'ELENCO DI IDONEI, AI SENSI DELL'ART. 3 BIS D.L. 80/2021, PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI

PREMESSO CHE:

Ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021 e della Deliberazione della Giunta Unione del 23.05.2022, n. 30, è stata indetta con Determinazione n. 509/2022 una selezione pubblica per esami per il profilo di Istruttore amministrativo-contabile CAT. C.;

Con determinazione amministrativa dell'UCVS n° 770/2024, è stato approvato l'elenco idonei, successivamente aggiornato con determinazione n°762/2024 e n°1145/2025, composto da n° 57 candidati;

Risulta necessario procedere con l'aggiornamento periodico dell'elenco;

Ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021 e della Deliberazione della Giunta Unione del 23.05.2022, n. 30, e successive, è indetta una selezione pubblica per esami per il profilo di Istruttore amministrativo-contabile Area degli istruttori, per l'aggiornamento dell'elenco di idonei, approvato con determinazione n. 770/2024, come successivamente modificato, anche a seguito delle avvenute assunzioni dei candidati a seguito delle diverse procedure di interpello, con conseguente cancellazione degli stessi dal predetto elenco;

Gli Enti che hanno stipulato apposito Accordo e che potranno procedere con l'eventuale successivo interpello e conseguente assunzione sono:

Unione dei Comuni Valdichiana Senese;
Comune di Chianciano Terme;
Comune di Chiusi;
Comune di Pienza;





AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Comune di Sarteano;
Comune di Torrita di Siena;
Comune di Trequanda;
Comune di Montepulciano;
Comune di Cetona;

I candidati che faranno parte dell'elenco potranno partecipare agli interpelli indetti entro tre anni dalla approvazione di detto elenco.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

La riserva dei posti nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999 e secondo quanto previsto dal decreto del 9/11/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica sarà operata dai Comuni che attingeranno all'elenco, nell'interpello per le assunzioni a tempo indeterminato.

La riserva dei posti, ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, sarà operata dai Comuni che attingeranno all'elenco, nell'interpello per le assunzioni a tempo indeterminato.

La riserva dei posti ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017, come modificato dall'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. 74/2023, e come modificato ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.L. n. 25 del 14.03.2025, convertito in Legge n. 69 del 09/05/2025 a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64 senza demerito, sarà operata dai Comuni che attingeranno all'elenco, nell'interpello per le assunzioni a tempo indeterminato.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

1. cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di stati terzi possono partecipare alla selezione alle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 e comma 3-bis D.Lgs. 165/01;





AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza dell'avviso;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
5. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge);
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
8. possesso della patente di tipo B;
9. possedere il seguente titolo di studio:
Diploma Istruzione Secondaria Superiore di durata quinquennale.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine nella domanda di ammissione alla presente selezione deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e al momento dell'assunzione, che verrà effettuata dagli Enti aderenti all'accordo in materia di selezioni uniche.

L'Amministrazione che effettua la selezione e quella che procederà al successivo interpello tra i soggetti dichiarati idonei, potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove necessarie per la relativa assunzione.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi del Dlgs n. 679/2016, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio che sarà effettuata dall'Unione dei Comuni Valdichiana Senese o da parte dei comuni aderenti, come sopra riportati.





AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata e presentata esclusivamente attraverso il **“Portale Unico del Reclutamento”** (di seguito anche solo Portale) disponibile all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione nel Portale stesso o autenticazione attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), o Carta di Identità Elettronica (CIE), o Carta Nazionale dei Servizi (CSN).

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione alla selezione; conseguentemente non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità diversa, senza eccezione alcuna.

La domanda si intende regolarmente e compiutamente inoltrata solo ad avvenuto completamento di tutte le fasi ed operazioni previste all’interno della piattaforma comprovato dall’apposita ricevuta, contrassegnata da un codice identificativo, rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico, che certifica la data di presentazione dell’istanza.

La piattaforma informatizzata, consentirà la compilazione e l’invio dell’istanza di partecipazione fino alla scadenza prevista dal presente avviso.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato medesimo.

La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere presentata esclusivamente, pena esclusione, mediante iscrizione on-line attraverso la compilazione del format di candidatura del Portale “inPa” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it> . Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o e-mail pena l’immediata esclusione.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere trasmessa secondo le modalità sopra riportate entro il termine perentorio delle **ore 23:59 del giorno 02 novembre 2026, sul Portale Unico del Reclutamento InPA.**

L’Ente non assume responsabilità in merito all’eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l’impossibilità per il candidato di inoltrare l’istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza

Unione dei Comuni
valdichiana
S e n e s e

San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti dalla normativa vigente e dovranno dichiarare nella compilazione della domanda on-line, sotto la propria responsabilità, oltre la precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare, consapevolmente a quanto previsto dalle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

- cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- comune di residenza con indicazione completa dell'indirizzo e del numero di codice di avviamento postale;
- recapito telefonico;
- un indirizzo di posta elettronica certificata personale (P.E.C.) o un domicilio digitale;
- l'eventuale recapito, se diverso dalla residenza, dove intendono ricevere le comunicazioni relative al concorso. Eventuali variazioni di recapito dovranno essere comunicate tramite PEC, in caso contrario, l'Ufficio Personale Associato è sollevato da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- il possesso della cittadinanza italiana o essere in possesso dei requisiti previsti dal paragrafo "Requisiti di ammissione" del presente avviso;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi di non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario, coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art.3 del DPR 313/2002, ne devono dare notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento dell'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale;
- il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione dell'Istituto rilasciante e della sua sede, della votazione conseguita e della data del suo conseguimento (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo rilasciato da istituti italiani);
- la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso ma-



AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

schile soggetti all'obbligo);

- di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato licenziato dal rapporto di pubblico impiego per i casi di cui all'art. 32 quinquies del Codice Penale;
- di non esser stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo le norme vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Pubblici;
- eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- l'idoneità fisica all'impiego, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008;
- l'eventuale condizione di soggetto con disturbo/i specifico/i dell'apprendimento [DSA], allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento [DSA], qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove o di sostituire prove scritte con colloqui orali. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata, in formato pdf, sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. La commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente, individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio;
- l'eventuale stato di gravidanza o allattamento, al fine di assicurare la partecipazione alle prove delle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dall'avviso; in tal caso per l'interessata che ne dovesse fare specifica richiesta, sarà previsto lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Per i soli cittadini non italiani:

- il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.





AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Il candidato, attraverso la procedura telematica, dovrà allegare alla domanda, tramite file in formato PDF o JPG, la copia digitale dei seguenti documenti:

- ricevuta attestante il versamento della tassa di ammissione al concorso di € 10,00 da eseguire, mediante bonifico bancario sul conto corrente di seguito indicato: banca Monte dei Paschi di Siena filiale di Sarteano, Iban IBAN IT 92 S 01030 72030000000715988 intestato a Unione dei Comuni Valdichiana Senese – Servizio Tesoreria - indicando quale causale “Tassa elenco idonei istruttore amministrativo-contabile” oppure tramite piattaforma digitale “pagoPA” dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese al seguente link https://portale.unionecomuni.valdichiana.si.it/portal/servizi/pagamenti/pre_auth. Il concorrente dovrà selezionare la tipologia di pagamento "Tassa di concorso" ed aver cura di inserire la seguente causale “Tassa elenco idonei istruttore amministrativo-contabile”;
- eventuale certificazione della condizione di soggetto con disabilità, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- eventuale copia dell’attestazione di equiparazione o l’avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio estero;
- l’eventuale provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica, se si è dichiarato nella Sezione “Titoli di studio e abilitazioni professionali”;
- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell’apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Il candidato dovrà effettuare l’upload dei documenti da allegare alla domanda nell’apposita sezione “Allegati” della procedura di candidatura, attraverso il Portale “inPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Agli eventuali titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.



Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza

Unione dei Comuni
valdichiana
Senese

San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità

REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Non è consentita la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni previste dall'avviso di concorso dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, salvo esplicita richiesta da parte dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese.

In tal caso, il candidato verrà invitato a regolarizzare la stessa a mezzo PEC; qualora tale regolarizzazione non pervenisse entro il termine perentorio fissato nella richiesta di regolarizzazione, non si procederà all'ammissione alla selezione.

CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dal concorso:

- presentazione della domanda di partecipazione con modalità differenti da quelle previste dal presente avviso;
- domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- assenza dei requisiti prescritti.

Tutte le pubblicazioni relative alla procedura della Selezione verranno pubblicate:

- sul sito: <https://www.unionecomuni.valdichiana.si.it> ;
- mediante il Portale inPA.

Dette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Costituisce, inoltre, motivo di esclusione dal concorso la mancata risposta alla richiesta di regolarizzazione e/o integrazione alla domanda di partecipazione in quanto tale comportamento costituisce rinuncia implicita alla procedura selettiva.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata con successiva determinazione dirigenziale ed è composta da membri esperti nelle materie oggetto della selezione.

Per la sola prova orale la Commissione potrà essere opportunamente integrata da un esperto di lingue straniere e da un membro esperto in informatica, al fine del solo accertamento della



AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

conoscenza da parte dei candidati rispettivamente della lingua inglese e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione d'esame può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni ai sensi degli artt. 247, comma 7, e 249 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla l. 17 luglio 2020, n. 77.

PROVE DI ESAME

La prova selettiva potrà essere a risposta multipla e/o a risposta aperta, secondo la valutazione della Commissione e potrà riguardare le materie come sotto specificate ed è volta ad accertare il grado di conoscenze del candidato, le capacità logiche, tecniche e giuridiche nonché l'attitudine alla risoluzione dei problemi, in relazione alla categoria di riferimento.

Qualora il ricorso agli strumenti informatici per lo svolgimento della prova scritta, previsti al comma 2 dell'art. 13 del DPR 487/1994, non sia in grado di assicurare una maggiore celerità in relazione al numero dei partecipanti e in riferimento alla tipologia delle prove prescelte, rivelandosi, al contrario, eccessivamente oneroso sul piano finanziario ed organizzativo, anche in relazione alle dimensioni dell'Ente, le prove scritte potranno essere svolte mediante sistemi analogici, cioè attraverso l'utilizzo della carta e della penna.

La prova selettiva verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- Norme in materia di procedimento amministrativo, documentazione amministrativa, accesso agli atti, accesso civico (L. n. 241/1990 e D.Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.) ;
- Norme in materia di privacy, obblighi di pubblicità, anticorruzione e trasparenza;
- CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali;
- D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Nozioni fondamentali in materia di appalti e contratti pubblici, procedure di acquisto beni, servizi e forniture (D.Lgs. 36/2023) ;
- Normativa in materia di documentazione e certificazioni amministrative (DPR n. 445/2000), anche in riferimento al documento informatico (D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii).

Per essere dichiarati idonei è necessario acquisire il punteggio minimo di 21/30 nella prova scritta.





AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, sarà svolto nel corso della prova orale da parte di ciascun Comune interessato all'utilizzo dell'elenco di idonei.

Ai sensi della normativa sulla Privacy, i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, saranno sostituiti dal codice alfanumerico assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande online (il codice è riportato nel riepilogo della domanda allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema). I candidati ammessi al concorso non riceveranno pertanto alcuna comunicazione scritta e la mancata presentazione alle prove d'esame produrrà l'esclusione dal concorso.

I concorrenti sono pertanto tenuti a consultare obbligatoriamente i siti sopra indicati per qualsiasi informazione inerente il concorso.

Anche qualora risultasse necessario modificare le date ed il luogo di effettuazione delle prove, verrà comunicato ai candidati, tramite il sito internet dell'UCVS www.unionecomuni.valdichiana.si.it, e del portale InPA.

Il ritardo o l'assenza dei candidati alle prove costituirà rinuncia al concorso.

L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi e manuali sui quali preparare le prove d'esame. Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentito consultare alcun tipo di testi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente. L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

CALENDARIO PROVE

La prova d'esame si svolgerà il giorno 10 novembre alle ore 11:00, in un luogo da definire in uno dei seguenti Comuni, Sarteano o Chianciano Terme, in funzione del numero dei partecipanti. La sede verrà comunicata con le modalità precedentemente indicate, nel rispetto del termine di almeno 5 giorni.

FORMAZIONE ELENCO DEGLI IDONEI

L'elenco sarà composto in ordine alfabetico, senza tener conto del voto conseguito nelle prove, dato che la presente selezione è finalizzata all'abilitazione ad essere inseriti nell'elenco degli idonei e non costituisce procedura concorsuale atta all'immediata assunzione.





AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà l'elenco degli idonei, come sopra descritto e provvederà a trasmettere i verbali della Commissione al servizio Gestione associate giuridico del personale, che ne monitorerà il relativo utilizzo.

L'UCVS ed i Comuni aderenti, ai fini di eventuale assunzione a tempo determinato o a tempo indeterminato, potranno interpellare gli idonei risultanti dalla presente procedura e dai candidati ancora presenti in elenco a seguito della precedente procedura, che saranno sottoposti ad una prova orale.

Gli idonei selezionati dal presente avviso restano iscritti nell'elenco sino alla data della loro assunzione a tempo indeterminato in qualsiasi ente aderente alla presente procedura e fino al termine di tre anni a parte dalla data di approvazione degli esiti della presente procedura.

In caso di assunzione a tempo determinato, gli idonei mantengono l'iscrizione nel relativo elenco per successive interPELLI a tempo indeterminato e determinato.

Per quanto riguarda gli assunti a tempo determinato, gli stessi potranno essere considerati iscritti nell'elenco, per altre assunzioni a tempo determinato, una volta esaurito il periodo di assunzione a tempo determinato precedentemente instaurato, anche nel caso di dimissioni volontarie del dipendente.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito dell'interpello fossero cancellati dall'elenco per essere stati assunti a tempo indeterminato da altro Ente che avesse attinto dallo stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.

L'elenco degli idonei, approvato con atto del Dirigente del Servizio Associato Giuridico del Personale, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'UCVS in apposita sezione del proprio sito web - Amministrazione trasparente > Bandi di Concorso.

UTILIZZO DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

Gli Enti che hanno stipulato l'accordo, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per medesimi o analoghi profili professionali, potranno attingere al presente elenco degli idonei previa pubblicazione di un interpello presso il sito istituzionale dell'UCVS e su quello dell'Ente richiedente medesimo, in cui sarà precisato:

- a. eventuale riserva di posti a favore dei volontari delle Forze Armate (ex art. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010);
- b. eventuale riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017, come





AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

modificato dall'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. 74/2023;

- c. eventuale riserva dei posti nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999 e secondo quanto previsto dal decreto del 9/11/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- d. lo specifico profilo di interesse, in coerenza con i titoli di studio richiesti dal presente avviso;
- e. la tipologia del rapporto di lavoro (indeterminato/ determinato, a tempo pieno/ part time);
- f. la data del colloquio (o altra prova selettiva) ovvero le modalità di comunicazione dello stesso;
- g. le modalità per la presentazione della richiesta dei soggetti che aderiscono all'interpello;
- h. la modalità di partecipazione all'interpello da parte degli idonei e le modalità di costituzione del rapporto di lavoro, le modalità relative alla permanenza nell'elenco degli idonei.

PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016)

Ai sensi del I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con la finalità di selezione del personale a cui si riferisce il presente avviso, ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti, per le finalità di gestione della presente selezione, presso l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, quale ente gestore della procedura. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle dell'avviso. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Relativamente ai suddetti dati, ai candidati, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15-21 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).



AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti ai seguenti recapiti:

- Telefono 0578 269300 - Indirizzo PEC:
unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it
- Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

L'incarico per lo svolgimento della figura di responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è affidato all'avvocato Flavio Corsinovi.

Il/la candidato/a ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Unione dei Comuni Valdichiana Senese si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, annullare, oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone la dovuta pubblicità e tempestiva comunicazione agli interessati. Dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Ufficio Personale Associato decorre il termine per eventuali impugnative.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento al Regolamento delle procedure selettive – concorsi – e delle altre procedure di accesso dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, ed alla vigente normativa nazionale di settore.

Per l'espletamento del presente concorso saranno osservate le norme di cui alla legge 12.03.1999, n. 68. Nello svolgimento delle prove concorsuali previste dal presente avviso saranno garantite le pari opportunità uomo/donna, ai sensi della legge 125/1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 63, comma 4, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, i provvedimenti inerenti ai procedimenti concorsuali sono impugnabili dinanzi al T.A.R. Toscana (con sede in Firenze) entro il termine di sessanta giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica, o ne abbia comunque avuta piena conoscenza, o, per gli atti di cui non sia richiesta la notifica individuale, dal giorno in cui sia scaduto il termine della pubblicazione, ovvero mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dal verificarsi degli eventi anzidetti.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale Associato attraverso le seguenti email:

e.spennacchi@unionecomuni.valdichiana.si.it,

pec: unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it;

o attraverso telefono al numero 0578/269338.



Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Il presente avviso è consultabile sui seguenti siti internet www.unionecomuni.valdichiana.si.it e sul Portale InPA.

Sarteano, 12 ottobre 2026

Il Dirigente
Dott. Giuseppe Stasi