

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Concorso Pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n° 1 posto con il profilo professionale di OPERAIO MANUTENTORE - Area degli Operatori Esperti, con riserva ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4 e art. 678, c. 9 del Dlgs 66/2010 (COM) – PRESSO IL COMUNE DI PIENZA.

Visti:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modificazioni e integrazioni
- il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi, così come modificato dal DPR 82/2023;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e s.rn.i. e Regolamento UE 679/2016, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs.198/2006 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”*;
- i vigenti CCNL Comparto Funzioni Locali;
- Vista la legge del 12 marzo 1999, n.68 *“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”*;
- Visto il Decreto 9 novembre 2021 *“Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento”*;
- Visto il D.P.C.M. n. 174/94 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni;

Vista la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028 recepita nell'apposita sezione del PIAO approvato con deliberazione di G.C. n. 55 del 30/03/2026;

Richiamata la propria determinazione n.486/2026 di approvazione del presente avviso;

Considerato che la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 ha dato esito negativo.

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n° 1 posto con il profilo professionale di OPERAIO MANUTENTORE - Area degli Operatori Esperti, con riserva ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4 e art. 678, c. 9 del Dlgs 66/2010 (COM) – PRESSO IL COMUNE DI PIENZA.

RISERVE

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Al presente concorso si applica la riserva dei posti, ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. I candidati idonei aventi titolo alla predetta riserva di legge devono dichiararlo nella manifestazione di volontà a partecipare al presente interpello. Possono beneficiare della riserva coloro che appartengono ad una delle seguenti categorie:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- c) VFB volontari in ferma breve triennale;
- d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9) del Dlgs 66/2010 (COM);

Per il presente concorso non opera la riserva a favore dei soggetti individuati dalla Legge n. 68 del 12.06.1999 in quanto il suddetto personale verrà adibito a servizi non amministrativi ai sensi dell'art. 3, comma 4, della suddetta legge che dispone che *“Per i servizi di polizia, della protezione civile e della difesa nazionale, il collocamento dei disabili è previsto nei soli servizi amministrativi”*.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis del D.L. n. 44/2023, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della L. n. 74 del 21.06.2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.L. n. 25 del 14.03.2025, convertito in Legge n. 69 del 09/05/2025, la riserva di cui all'art. 1, comma 9-bis del D.L. n. 44/2023, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della L. n. 74 del 21.06.2023, viene estesa anche ai volontari che hanno concluso il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64.

EQUILIBRIO DI GENERE

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994, come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere, presso il Comune di Pienza il differenziale tra i generi di lavoratori e lavoratrici inseriti nell'area degli Operatori Esperti risulta superiore alla percentuale del 30% e, quindi, come stabilito dalla predetta normativa, a questa procedura selettiva si applica la preferenza di cui all'art. 5 del DPR 82/2023 a favore del genere femminile.

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Il presente bando costituisce “lex specialis” della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale in oggetto è assegnato lo stipendio tabellare previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni locali, relativo all'Area degli Operatori Esperti, la 13' mensilità ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro, o da disposizioni ad esso inerenti. Tale trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nelle misure stabilite dalla legge. Il candidato assunto sarà iscritto ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli enti locali.

ART. 2 – REQUISITI PROFESSIONALI

Il lavoratore sarà chiamato a svolgere attività di tipo manutentivo specialistico in ambito tecnico-operativo, con autonomia operativa nell'ambito di istruzioni di massima, ed in particolare:

- interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale (immobili, infrastrutture e aree pubbliche);
- attività di manutenzione del verde pubblico;
- utilizzo di attrezzature tecniche, macchinari operativi e automezzi;
- supporto operativo alle attività tecniche e manutentive dell'Ente;
- cura, manutenzione e riordino delle attrezzature e dei materiali in dotazione.

Sono richieste:

- autonomia operativa nell'ambito delle direttive ricevute;
- responsabilità nella corretta esecuzione delle attività assegnate;
- conoscenze operative di discipline tecniche attinenti alle mansioni;
- capacità di utilizzo di strumenti tecnici e automezzi;
- precisione e accuratezza nello svolgimento delle attività;
- capacità di lavorare in gruppo e collaborare;
- capacità di risolvere problematiche tecniche semplici;
- affidabilità e flessibilità operativa;
- adeguate capacità relazionali

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
2. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo;
3. Idoneità psico-fisica all'impiego per le mansioni. L'accesso all'impiego sarà condizionato all'esito positivo della visita medica per la mansione specifica prescritta dal D.Lgs, 81/2008. Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alle mansioni richieste non si procederà all'assunzione
4. Di godere dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza.
5. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.
6. Di non aver riportato condanne penali che abbiano dato luogo all'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
7. Di non essere stato destituito oppure dispensato per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale o dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.
8. Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
9. Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
10. Non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
11. Essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 226 del 23/8/2004.
12. Essere in possesso del seguente **titolo di studio**:

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

- assolvimento dell'obbligo scolastico,
13. Essere in possesso della patente di guida Cat. B in corso di validità e non soggetti a provvedimenti di revoca o sospensione.
 14. Buona conoscenza della lingua inglese.
 15. Buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
 16. Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 17. Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e al momento dell'assunzione.

L'Ente può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato, ferma restando l'eventuale responsabilità penale per il rilascio di dichiarazioni false ad una pubblica amministrazione.

ART. 4 – TITOLI DI PREFERENZA

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli sono, nell'ordine, quelli riportati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera e) del D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 come di seguito indicati:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio - sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) l'aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 487/1994;
- p) minore età anagrafica.».

Si ricorda che la mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza, preferenza o riserva, o allegati in copia alla domanda, comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici. Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

E' garantita la pari opportunità per l'accesso ai sensi del D.Lgs. 198 del 11.04.2006.

L'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura, la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero di provvedere d'ufficio direttamente all'accertamento dei medesimi requisiti.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione. Tale esclusione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Dirigente. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

ART. 5 – PRESENTAZIONE DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il “Portale unico del reclutamento” (di seguito “Portale”) disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, **entro 30 (trenta) giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale “inPA”.

Gli interessati devono essere in possesso di credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) / CIE (Carta di Identità Elettronica) / CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature).

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o all'utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a: inpa@funzionepubblica.it.

E' altresì possibile consultare l'apposito modulo di assistenza presente sul portale “InPA” nonché le relative FAQ. Ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 82 del 16/06/2023, il candidato può modificare o integrare la propria domanda già inviata, purché ciò avvenga entro il termine di scadenza del bando. Sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pienza e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

All'atto della registrazione al Portale, il candidato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del testo unico di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, indicando:

- a) il nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale, l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo email, l'indirizzo PEC o un domicilio digitale al quale il candidato intende ricevere le comunicazioni relative al concorso;
- b) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e del requisito di godimento dei diritti civili e politici del Paese di cittadinanza;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

- cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
 - e) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
 - f) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
 - g) il titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indicherà gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano dal Ministero della Pubblica Istruzione. Ove necessario, il candidato dovrà dichiarare l'attivazione della procedura di equiparazione secondo le modalità e i tempi indicati nel presente bando;
 - h) il possesso della patente di guida Cat. B in corso di validità e non soggetti a provvedimenti di revoca o sospensione;
 - i) la conoscenza della lingua Inglese;
 - j) la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - k) di avere età non inferiore a 18 anni;
 - l) di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
 - m) eventuale appartenenza ai volontari delle Forze Armate in ferma breve e ferma prefissata congedati senza demerito e Ufficiali di complemento in ferma biennale che hanno completato senza demerito la ferma contratta, aventi diritto alla riserva ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del Decreto legislativo n. 66/2010;
 - n) di possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di concorso;
 - o) per eventuali condizioni di disturbo specifico di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, co. 4 - bis del DL 80/2021, convertito con modificazioni con L. n. 113/2021 e del decreto ministeriale attuativo del 12.11.2021, il candidato ha l'onere di formulare nella domanda di partecipazione: - la dichiarazione di essere riconosciuto affetto da disturbi specifici di

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

- apprendimento (DSA) e di aver diritto ai relativi benefici di legge; la specificazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che deve essere documentata da certificazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che dovrà essere allegata alla domanda online;
- p) di possedere eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti del concorso;
- q) l'accettazione incondizionata delle norme e condizioni stabilite nel bando.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, e del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso devono essere documentabili.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del DPR n. 445/2000. Pertanto, ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, lo stesso decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso è effettuata attraverso il Portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, sul sito internet del Comune di Pienza e dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese.

L'UCVS non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale "inPA" o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, nonché per l'inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici non imputabili all'Amministrazione stessa.

La comunicazione tramite il portale "inPA" sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge. Resta in facoltà dell'Amministrazione, anche avvalendosi di soggetti terzi, nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali, di inoltrare comunicazioni inerenti la procedura tramite i recapiti inseriti nella domanda di partecipazione.

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



Unione dei Comuni
Valdichiana
Senese

San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Tutte le comunicazioni riguardanti il presente bando saranno fornite mediante pubblicazione sul portale www.InPA.gov.it e nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Pienza www.comune.pienza.si.it e dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese nella sezione **Amministrazione trasparente nella sezione Bandi di concorso**

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica e non saranno seguite da altre forme di comunicazione.

ART. 6 – TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione alla selezione di cui al presente bando è previsto il pagamento di una tassa nella misura di euro 10 (dieci) € 10,00 da eseguire mediante bonifico bancario sul conto corrente di seguito indicato: banca Monte dei Paschi di Siena filiale di Sarteano, Iban IBAN IT 92 S 01030 72030000000715988 intestato a Unione dei Comuni Valdichiana Senese – Servizio Tesoreria - indicando quale causale "tassa concorso operaio Pienza" oppure tramite piattaforma digitale "pagoPA" dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese al seguente link https://portale.unionecomuni.valdichiana.si.it/portal/servizi/pagamenti/pre_auth.

Il concorrente dovrà selezionare la tipologia di pagamento "Tassa di concorso" ed aver cura di inserire la seguente causale "Tassa concorso operaio Pienza".

La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

ART. 7 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare la seguente documentazione obbligatoria:

- Ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- copia scansionata della certificazione medica resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, co. 4 - bis del DL 80/2021, convertito con modificazioni con L. n. 113/2021 e del decreto ministeriale attuativo del 12.11.2021.

ART. 8 – CANDIDATE IN STATO DI GRAVIDANZA E ALLATTAMENTO

L'Ente assicura la partecipazione alle prove concorsuali, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del DPR 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento.

Le candidate in gravidanza o in allattamento devono presentare a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it entro un termine massimo di

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

5 giorni prima dello svolgimento delle prove la richiesta e la documentazione inerente lo stato di gravidanza o di allattamento, con le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento esonera l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli appositi spazi in sede di prove.

ART. 9 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

- La presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel portale del reclutamento – cui si accede dal link <https://www.inpa.gov.it/> - e/o richiamate dal presente bando o il ricevimento della domanda oltre il termine stabilito per legge;
- la mancanza dei requisiti richiesti per l'accesso alla presente procedura di cui agli artt. 2 e 3;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine eventualmente assegnato;
- mancata presentazione all'orario ed alla sede stabilita per l'espletamento della procedura selettiva.

ART. 10 – PROVE D'ESAME

Prima prova teorico-pratica:

La prova teorico-pratica è finalizzata ad accertare le competenze operative e tecniche connesse al profilo professionale di Operaio manutentore.

Essa consisterà nell'esecuzione di una o più attività, individuate dalla Commissione esaminatrice tra le seguenti tipologie:

a) Interventi di manutenzione edile:

- esecuzione di semplici opere murarie (es. ripristino di intonaci, chiusura di tracce, piccole riparazioni);
- tinteggiatura di superfici;
- utilizzo di attrezzature manuali, elettriche e mezzi operativi normalmente impiegati nelle attività manutentive;

b) Interventi di manutenzione stradale:

- simulazione di ripristino di una buca stradale mediante operazioni di scavo, rinterro e sistemazione del piano viabile;
- predisposizione della segnaletica temporanea di cantiere e messa in sicurezza dell'area di intervento;

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

- utilizzo di attrezzature, macchinari e mezzi d'opera normalmente impiegati negli interventi di manutenzione stradale;

c) Manutenzione del verde pubblico:

- utilizzo di attrezzature quali decespugliatore, rasaerba o strumenti analoghi;
- esecuzione di interventi di manutenzione su aree verdi;
- utilizzo di mezzi e attrezzature normalmente impiegati nelle attività di manutenzione del verde;

d) Utilizzo di attrezzature e sicurezza sul lavoro:

- impiego corretto di attrezzature, macchinari e mezzi in dotazione;
- dimostrazione delle modalità di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- riconoscimento dei principali rischi connessi alle attività svolte.

Durante la prova potranno essere formulate al candidato domande inerenti alle attività in svolgimento, nonché richieste di risoluzione di semplici casi pratici.

La Commissione esaminatrice, prima dell'inizio della prova, definisce e verbalizza le modalità operative di svolgimento e i criteri specifici di valutazione.

La prova è valutata in trentesimi (30/30) secondo i seguenti criteri:

- correttezza tecnica dell'esecuzione: massimo 10 punti;
- rispetto delle norme di sicurezza e corretto utilizzo dei DPI: massimo 10 punti;
- manualità, precisione e organizzazione del lavoro: massimo 10 punti.

La prova si intende superata con una votazione minima di **21/30**.

Seconda prova Orale:

verterà sulle seguenti materie:

- organizzazione e svolgimento delle attività manutentive assegnate, nel rispetto delle direttive ricevute;
- corretto utilizzo, custodia e manutenzione ordinaria di attrezzature, mezzi e materiali in dotazione;
- sicurezza nei luoghi di lavoro, uso dei dispositivi di protezione individuale, prevenzione dei rischi e movimentazione manuale dei carichi;
- comportamenti da tenere nello svolgimento di interventi manutentivi su strade, immobili, aree verdi e spazi pubblici;
- elementi di segnaletica temporanea, delimitazione dell'area di lavoro e sicurezza degli utenti in caso di interventi su aree pubbliche o strade;
- gestione di situazioni operative semplici, imprevisti, emergenze e primo soccorso;
- rapporti con cittadini, colleghi, responsabili e altri soggetti presenti sul luogo di intervento;
- doveri del dipendente pubblico, codice di comportamento, responsabilità nell'esecuzione delle

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

mansioni, obblighi di riservatezza;

- nozioni essenziali in materia di enti locali, pubblico impiego, trasparenza, anticorruzione e privacy, limitatamente agli aspetti connessi all'attività lavorativa;
- elementi di base del Codice della strada, con particolare riferimento all'utilizzo dei veicoli dell'Ente e agli interventi manutentivi su strada.

La prova si intende superata con una votazione minima di **21/30**.

Nel corso della prova verrà altresì accertata la conoscenza di base della lingua inglese. Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.

È altresì previsto l'accertamento della conoscenza di base dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, Access), ovvero programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati, gestione posta elettronica e Internet (dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001).

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche consiste solo in un giudizio d'idoneità senza attribuzione di punteggio.

Nella prima riunione, una volta assolti gli adempimenti relativi all'insediamento e alla determinazione del calendario dei lavori, la Commissione Giudicatrice provvede a determinare i criteri per la valutazione delle prove.

La valutazione delle prove sarà espressa in trentesimi. Il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova pratica e del voto conseguito nella prova orale.

Complessivamente è attribuibile un punteggio massimo di 60 punti così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova e conseguire l'ammissione alla prova orale è di 21/30;
- 30 punti per la prova orale fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 21/30.

Verranno, altresì, accertate le capacità comportamentali/attitudinali e logico/tecniche, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del D.P.R. 487/ 1994 così come modificato dal D.P.R. 82/2023.

Durante le prove di esame non sarà consentita la consultazione di alcun testo; sarà inoltre vietato l'utilizzo di telefoni cellulari o altre apparecchiature atte a comunicare con l'esterno, pena l'immediata esclusione. I candidati colti a copiare o a consultare testi di legge, appunti o altri scritti, saranno immediatamente esclusi dal concorso, seduta stante, ad opera della Commissione giudicatrice.

La mancata presentazione del candidato, per qualunque causa, a una o più prove sarà considerata una rinuncia al concorso.

Le prove selettive non possono aver luogo nei giorni di festività religiose rese note con Decreto del

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

Ministro dell'interno, nonché nei giorni festivi nazionali.

ART. 11 – SVOLGIMENTO DELLE PROVE E RELATIVE COMUNICAZIONI

La prima prova teorico pratica sarà tenuta presso il Comune di Pienza presso i magazzini comunali a Pienza, Viale Mario Mancattelli il giorno 7 luglio 2026 alle ore 9:00

La seconda prova orale sarà tenuta presso la Sala del Consiglio Comunale di Pienza, Corso il Rossellino 61 il giorno 14 luglio alle ore 9:00.

Tutte le comunicazioni relative al concorso, saranno fornite ai candidati **esclusivamente** a mezzo pubblicazione sul portale www.InPA.gov.it, nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Pienza www.comune.pienza.si.it e dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese www.unionecomuni.valdichiana.si.it nella sezione Amministrazione trasparente sezione Bandi di concorso.

Le comunicazioni pubblicate sul Portale hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e pertanto non verrà data alcuna comunicazione in forma diversa.

I candidati assenti verranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso.

Il candidato è obbligato a presentarsi alle prove munito di idoneo documento di riconoscimento.

Alla suddetta prova i candidati non possono portare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie né su supporto cartaceo né su supporto informatico.

Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto, a causa dello stato di gravidanza o allattamento, ne danno tempestiva comunicazione, tramite pec da inviare all'indirizzo unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it, al fine di consentire all'Amministrazione di adottare eventuali specifiche misure organizzative.

ART. 12 – VALUTAZIONE DELLE PROVE E FORMAZIONE GRADUATORIA

Le prove si intendono superate se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30esimi.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punteggio delle preferenze e riserve di legge.

La graduatoria di merito sarà approvata, con determinazione del Dirigente e pubblicata sul "Portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pienza.si.it e nel sito www.unionecomuni.valdichiana.si.it nella sezione Amministrazione trasparente sezione Bandi di concorso.

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

ART. 13 – MODALITÀ UTILIZZO GRADUATORIA

La graduatoria resterà valida per il tempo stabilito dalle norme vigenti al momento dell'approvazione della stessa. La medesima graduatoria, se le norme vigenti lo consentiranno, potrà essere utilizzata, nel periodo di validità, anche per incarichi a tempo determinato anche con rapporto di lavoro a tempo parziale. Il candidato che non si rendesse disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. 165/2001 i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Tuttavia l'obbligo di permanenza in questo Ente, quale sede di prima destinazione, non sussiste qualora questa Amministrazione rilevi – in un'ottica di ottimizzazione delle risorse e sulla base di ponderate valutazioni – che una diversa allocazione e distribuzione del personale sia maggiormente rispondente alle proprie esigenze organizzative.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata, previo accordo tra gli Enti interessati, anche da altre amministrazioni dell'Area Funzioni Locali per assunzioni a tempo determinato e indeterminato.

ART. 14 PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con la finalità di selezione del personale a cui si riferisce il presente bando, ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti, per le finalità di gestione della presente selezione, presso l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, quale ente gestore della procedura. I dati relativi ai vincitori ed agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria finale saranno trasmessi al Comune di Pienza. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Relativamente ai suddetti dati, ai candidati, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15-21 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pienza, il Responsabile del Trattamento è l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti ai seguenti recapiti:

Telefono 0578 269300 - Indirizzo PEC: unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

L'incarico per lo svolgimento della figura di responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è affidato all'avvocato Flavio Corsinovi.

Il/la candidato/a ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

ART. 15 – NORMA FINALE

L'Unione dei Comuni Valdichiana Senese si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, annullare, oppure modificare il presente bando di concorso, dandone la dovuta pubblicità e tempestiva comunicazione agli interessati. Dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Ufficio Personale Associato decorre il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. "Ufficio Personale Associato" dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati, anche informatizzata, da utilizzarsi anche per le finalità successive all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro ed inerenti il rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica economica del candidato. La richiesta di partecipazione al concorso costituisce espressa autorizzazione e consenso al trattamento dei dati di cui sopra, ivi compresi quelli considerati sensibili dall'art. 2 del citato D.Lgs. per l'espletamento del presente concorso sono state osservate le norme di cui al Regolamento delle procedure selettive – concorsi – e delle altre procedure di accesso.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento delle procedure selettive – concorsi – e delle altre procedure di accesso dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, ed al DPR 487/1994, al DPR 693/1996e, per quanto applicabile, al CCNL.

Per l'espletamento del presente concorso saranno osservate le norme di cui alla legge 12.03.1999, n. 68. Nello svolgimento delle prove concorsuali previste dal presente bando saranno garantite le pari opportunità uomo/donna, ai sensi della legge 125/1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

AREA AMMINISTRATIVA Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

L'Amministrazione Comunale di Pienza si riserva la facoltà di non effettuare l'assunzione nel caso la stessa determini, per effetto di eventuali norme di legge emanate successivamente alla data del presente bando, il non rispetto delle norme in materia di spesa per il personale. L'Amministrazione Comunale di Pienza si riserva, altresì, di non effettuare l'assunzione nel caso di sopravvenute necessità di bilancio. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 63, comma 4, del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, i provvedimenti inerenti ai procedimenti concorsuali sono impugnabili dinanzi al T.A.R. Toscana (con sede in Firenze) entro il termine di sessanta giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica, o ne abbia comunque avuta piena conoscenza, o, per gli atti di cui non sia richiesta la notifica individuale, dal giorno in cui sia scaduto il termine della pubblicazione, ovvero mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dal verificarsi degli eventi anzidetti.

L'esito positivo della procedura non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Pienza.

Per ulteriori informazioni ed in vista delle numerose candidature si prega di rivolgersi all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale Associato esclusivamente attraverso le seguenti email:

email: e.spennacchi@unionedeicomuni.valdichiana.si.it

pec: unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it e Tel. 0578/269338.

Il presente avviso è consultabile sui seguenti siti internet www.comune.pienza.si.it, www.unionecomuni.valdichiana.si.it e e sul Portale InPA.

Sarteano, 18/05/2026

Il Dirigete
Dot. Giuseppe Stasi