

UNIONE DEI COMUNI VALDICHIANA SENESE CENTRO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

Via Di Fuori, 20 - 53047 Sarteano (Siena) - Tel. 0578/269300

Reperibilità H24: 800913648 o 3204345803

e-mail: protezione.civile@unionecomuni.valdichiana.si.it

sito web: www.unionecomuni.valdichiana.si.it



Comune di
Cetona



Comune di
Chianciano
Terme



Comune di
Chiusi



Comune di
Montepulciano



Comune di
Pienza



Comune di San
Casciano dei
Bagni



Comune di
Sarteano



Comune di
Sinalunga



Comune di
Torrita di
Siena



Comune di
Trequanda

PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

(Sezione del piano di protezione civile relativa alla gestione associata)



GA04 - PROCEDURE

EMISSIONE 2023

Rev.02 del 14.01.2026

Indice

1.	PROCEDURE OPERATIVE	3
2.	IL SISTEMA DI ALLERTA METEO E PROCEDURE "FASE DI ALLERTAMENTO"	4
3.	PROCEDURE "FASE DI ALLERTAMENTO " (AI SENSI DGRT 395 DEL 07.04.2015).....	7
3.1.	RISCHIO IDROGEOLOGICO-IDRAULICO E TEMPORALI FORTI.....	8
3.2.	RISCHIO NEVE/GHIACCIO	11
3.3.	RISCHIO VENTO	14
4.	SUPERAMENTO SOGLIE IDROMETRICHE E PLUVIOMETRICHE	17
5.	PROCEDURE "VERIFICA SEGNALAZIONE"	19
5.1.	FASE DI ALLARME	20
6.	PROCEDURE DI RACCORDO.....	21
6.1.	PROCEDURE DI RACCORDO CON LA PROVINCIA.....	21
7.	ASSISTENZA SOCIO-SANITARIA E VETERINARIA DI COMPETENZA COMUNALE.....	22
7.1.	ASSISTENZA SOCIO SANITARIA.....	22
7.2.	ASSISTENZA VETERINARIA.....	22
8.	PROCEDURA ATTIVAZIONE VOLONTARIATO.....	23
9.	SEGNALAZIONE DELLE CRITICITA' IN CORSO DI EVENTO	36
9.1.	ORGANIZZAZIONE DEL FLUSSO DELLE INFORMAZIONI	36
9.2.	COSA VA SEGNALATO.....	36
9.3.	QUANDO VA SEGNALATO	37
9.4.	COME INSERIRE/MODIFICARE UNA SITUAZIONE DI CRITICITA'.....	38
9.5.	NOTE PER LA COMPILAZIONE	42

1. PROCEDURE OPERATIVE

Le procedure operative, in senso stretto, sono documenti che descrivono le operazioni di intervento, in modo semplice e rigoroso.

Con il termine procedure operative di emergenza si intende la successione o schematizzazione di singole azioni da attivare e connesse con l'emergenza che ogni figura (intesa come persona, ente ed organizzazione) coinvolta in attività di protezione civile deve effettuare. I Soggetti Operativi vengono individuati, nella sequenza delle procedure, in stretta aderenza con funzioni e ruoli propri.

Il modello di intervento si differenzia a seconda che il tipo di fenomeno sia prevedibile o non prevedibile. Per i fenomeni prevedibili le azioni si possono articolare nelle tre fasi successive di allerta (Attenzione, Preallarme e Allarme) che iniziano ancor prima che il fenomeno raggiunga la sua massima intensità, basandosi su segni precursori.

Al verificarsi di fenomeni improvvisi, si devono invece attuare immediatamente tutte le misure per l'emergenza con avvio delle operazioni di soccorso alla popolazione, passando da una condizione di normale svolgimento di tutte le attività socioeconomiche ad uno stato di allarme.

Vengono di seguito descritte le attività operative in emergenza o nelle fasi che la precedono, facendo riferimento ad una generica tipologia di rischio che può interessare l'intero territorio intercomunale. L'obiettivo è creare un'impostazione metodologica di base piuttosto semplice e intuitiva in modo tale da poter essere velocemente applicata e adattata alle situazioni d'emergenza che si possono verificare.

In caso di assenza o impedimento del Responsabile del Centro Intercomunale le sue funzioni vengono assolve dal facente funzioni vicarie o dal tecnico reperibile, eventualmente coadiuvato dal personale tecnico e/o di polizia municipale del comune.

In caso di assenza o impedimento del Sindaco le sue funzioni vengono assolve dal vicesindaco o da un assessore o da un consigliere delegato.

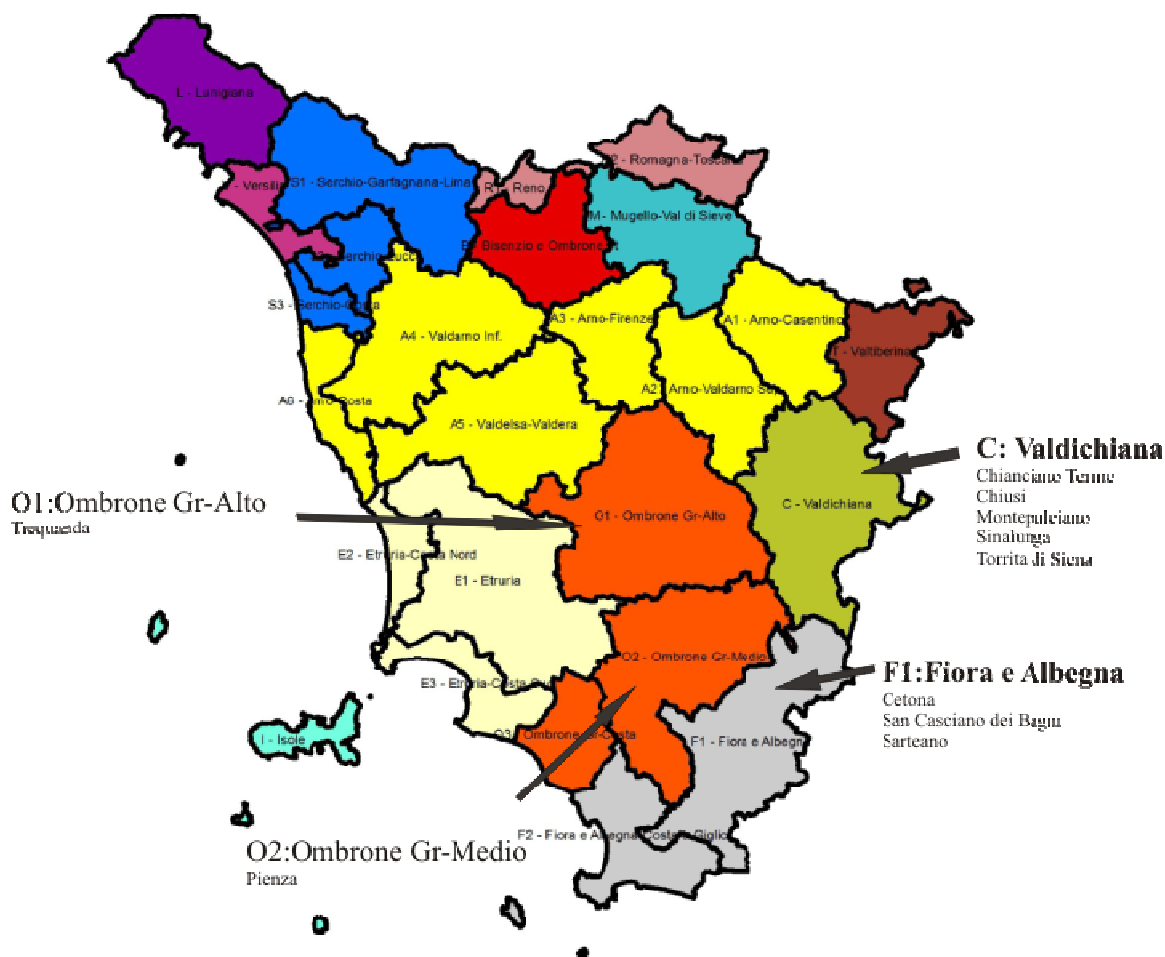
2. IL SISTEMA DI ALLERTA METEO E PROCEDURE "FASE DI ALLERTAMENTO"



Ai fini del sistema di allertamento meteo, il territorio Regionale è suddiviso in 26 ZONE DI ALLERTA, sulle quali vengono valutati gli effetti dei fenomeni previsti in funzione delle caratteristiche del territorio.

Il territorio intercomunale ricade su quattro aree di allerta:

ZONA	NOME	COMUNI
C	Valdichiana	Chianciano Terme, Chiusi, Montepulciano, Sinalunga, Torrita di Siena
F1	Fiora e Albegna	Cetona, San Casciano dei Bagni, Sarteano
O1	Ombrone GR- Alto	Trequanda
O2	Ombrone GR- Medio	Pienza



Secondo quanto prevede la normativa regionale, il Centro Funzionale Regionale, www.cfr.toscana.it (Consorzio LaMMA e Servizio idrologico Regionale) elabora quotidianamente entro le ore:

- 10.00 un Bollettino Meteo Regionale: si tratta di documento generico, non specifico per il Sistema Regionale di Protezione Civile, contenente le previsioni meteorologiche sul territorio regionale per il giorno di emissione e giorni successivi.
- 11.30 un Bollettino di Vigilanza Meteo Regionale, quale documento indirizzato al Sistema Regionale di Protezione Civile, in cui viene segnalata la possibile presenza di fenomeni meteorologici significativi.
- 13.00 un Bollettino di Valutazione delle Criticità regionali con l'indicazione per ogni zona di allerta del relativo codice colore (verde-giallo-arancione-rosso) che esprime il livello di criticità previsto per i diversi rischi:

Normalità.	Codice verde	Non sono previsti fenomeni intensi e pericolosi
Attenzione.	Codice giallo	sono previsti fenomeni intensi, localmente pericolosi o pericolosi per lo svolgimento di attività particolari. A livello regionale viene attivata una fase di "attenzione" e vengono avvisate le strutture competenti a livello locale
Attenzione.	Codice arancione	Sono previsti fenomeni più intensi, pericolosi sia per l'incolumità delle persone sia per i beni e le attività ordinarie
Preallarme.	Codice rosso	sono previsti fenomeni estremi, molto pericolosi per l'incolumità delle persone, per i beni e le attività ordinarie

Con il codice arancione e rosso il Bollettino assume valenza di "Avviso di Criticità" e viene adottato dal Sistema Regionale di Protezione Civile, che tramite la SOUP regionale viene diramato a tutti i soggetti che fanno parte del sistema di protezione civile regionale: Province, Comuni, Prefetture, Centri Intercomunali, strutture operative, volontariato, gestori dei servizi e della viabilità.

3. PROCEDURE "FASE DI ALLERTAMENTO" (AI SENSI D.G.R.T. 1526 del 20/10/2025)

CODICE VERDE

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

A seguito di emissione di valutazione di criticità di tipo GIALLO – ARANCIONE - ROSSO dovranno essere presi in considerazione i seguenti casi:

- ✓ emissione della valutazione di criticità per RISCHIO IDROGEOLOGICO-IDRAULICO e TEMPORALI FORTI;
- ✓ emissione della valutazione di criticità per rischio NEVE/GHIACCIO;
- ✓ emissione della valutazione di criticità per rischio VENTO.

3.1. RISCHIO IDROGEOLOGICO-IDRAULICO E TEMPORALI FORTI

EMISSIONE CODICE GIALLO

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata o consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a verificare la copertura del servizio di reperibilità H24 nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a informare, tramite messaggio whatsapp e/o sms:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
 - coordinatore del "Coordinamento del Volontariato"
- a verificare la ricezione da parte dei Sindaci del messaggio, mediante contatto telefonico (In caso di mancata risposta, dopo più tentativi, verrà contattato il vicesindaco);
- a comunicare al Reperibile del Ce.Si. provinciale, l'avvenuta ricezione della comunicazione da parte dei Sindaci;
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a verificare l'evoluzione del fenomeno consultando periodicamente il sito del centro funzionale;
- ad effettuare eventuali comunicazioni alla popolazione tramite la App Cittadino Informato.

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si o a seguito della consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di vulnerabilità dovute a criticità strutturali o temporanee nel sistema drenaggio urbano e delle infrastrutture di competenza (occlusione, malfunzionamenti, lavori in corso).
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio idrogeologico quali attività all'aperto o in zone particolarmente critiche rispetto al rischio idrogeologico-idraulico.

EMISSIONE CODICE ARANCIONE

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata o consultazione del Bollettino meteo giornaliero, provvede:

- a verificare e garantire la copertura della reperibilità telefonica H24 e i sistemi di comunicazione e radiocomunicazione, nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a verificare l'efficienza e l'effettiva disponibilità di strutture, mezzi indispensabili a garantire le necessarie azioni di contrasto;
- a informare, tramite messaggio whatsapp e/o sms:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
 - coordinatore del "coordinamento del volontariato"
- a verificare la ricezione da parte dei Sindaci del messaggio, mediante contatto telefonico (In caso di mancata risposta, dopo più tentativi, verrà contattato il vicesindaco);
- a comunicare al Reperibile del Ce.Si. provinciale, l'avvenuta ricezione della comunicazione da parte dei Sindaci;
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a verificare l'evoluzione del fenomeno consultando periodicamente il sito del centro funzionale;
- ad effettuare la comunicazione alla popolazione tramite la App Cittadino Informato, anche in accordo con l'addetto stampa.

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si o a seguito della consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a dare conferma di ricezione messaggio al Tecnico Reperibile Ce.Si.;
- eventualmente ad allertare la popolazione anche tramite social network, proprio addetto stampa, messaggio o altro (es. schermi giganti ove esistenti, bacheche etc.);
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di vulnerabilità dovute a criticità strutturali o temporanee nel sistema drenaggio urbano e delle infrastrutture di competenza; situazioni di criticità dei sotto-attraersamenti, tombature;
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio idrogeologico quali attività all'aperto o in zone particolarmente critiche rispetto al rischio idrogeologico-idraulico;

EMISSIONE CODICE ROSSO

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata, provvede:

- a verificare e garantire la copertura della reperibilità telefonica H24 e i sistemi di comunicazione e radiocomunicazione, nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a verificare l'efficienza e l'effettiva disponibilità di strutture, mezzi indispensabili a garantire le necessarie azioni di contrasto;
- a informare, tramite chiamata:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
 - coordinatore del "coordinamento del volontariato"
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a verificare l'evoluzione del fenomeno consultando periodicamente il sito del centro funzionale;
- ad effettuare la comunicazione alla popolazione tramite la App Cittadino Informato, anche in accordo con l'addetto stampa.

Il Responsabile del Centro Intercomunale provvede:

- all'apertura del Centro Operativo in modalità H24 e allerta delle funzioni: F1-Tecnico scientifico e Pianificazione; F3-Volontariato; F8-Telecomunicazioni; F7-Strutture Operative Locali per il periodo di validità dell'allerta;
- a predisporre e garantire, in coordinamento con il personale del comune, con la polizia municipale e con il personale dell'unione dei comuni, l'attività di presidio dei punti più critici del territorio e delle infrastrutture di competenza;

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si provvede:

- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di vulnerabilità dovute a criticità strutturali o temporanee nel sistema drenaggio urbano e delle infrastrutture di competenza; situazioni di criticità dei sotto-attraersamenti, tombature;
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio idrogeologico quali attività all'aperto o in zone particolarmente critiche rispetto al rischio idrogeologico-idraulico.;
- a emanare ordinanze necessarie per la pubblica incolumità (chiusura preventiva scuole, spazi pubblici in zone a rischio, ecc..);
- a verificare l'organizzazione interna (personale e risorse) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno.

3.2. RISCHIO NEVE/GHIACCIO

EMISSIONE CODICE GIALLO

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata o consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a verificare la copertura del servizio di reperibilità H24 nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a informare, tramite messaggio whatsapp e/o sms:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
- a verificare la ricezione da parte dei Sindaci del messaggio, mediante contatto telefonico (In caso di mancata risposta, dopo più tentativi, verrà contattato il vicesindaco);
- a comunicare al Reperibile del Ce.Si. provinciale, l'avvenuta ricezione della comunicazione da parte dei Sindaci;
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a consultare periodicamente il sito del centro funzionale per l'evoluzione del fenomeno;
- ad effettuare eventuali comunicazioni alla popolazione tramite la App Cittadino Informato.

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si o a seguito della consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a verificare l'efficienza dei mezzi spalaneve e spargisale direttamente gestiti e di quelli in convenzione;
- a verificare la disponibilità di sale per coprire il servizio per almeno la durata dell'evento previsto +24h successive;
- verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio: attività all'aperto o che creino flusso e concentrazione di persone.

EMISSIONE CODICE ARANCIONE

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata o consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a verificare e garantire la copertura della reperibilità telefonica H24 e i sistemi di comunicazione e radiocomunicazione, nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a verificare l'efficienza e l'effettiva disponibilità di strutture, mezzi indispensabili a garantire le necessarie azioni di contrasto;
- a informare, tramite messaggio whatsapp e/o sms:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
 - coordinatore del "coordinamento del volontariato"
- a verificare la ricezione da parte dei Sindaci del messaggio, mediante contatto telefonico (In caso di mancata risposta, dopo più tentativi, verrà contattato il vicesindaco);
- a comunicare al Reperibile del Ce.Si. provinciale, l'avvenuta ricezione della comunicazione da parte dei Sindaci;
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a consultare periodicamente il sito del centro funzionale per l'evoluzione del fenomeno;
- ad effettuare la comunicazione alla popolazione tramite la App Cittadino Informato, anche in accordo con l'addetto stampa;
- garantisce una costante valutazione dello scenario in atto con particolare riferimento al confronto continuo tra le informazioni provenienti dai settori interni viabilità e polizia municipale, dalle segnalazioni provenienti da altri soggetti o dai cittadini.

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si o a seguito della consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a verificare l'efficienza dei mezzi spalaneve e spargisale direttamente gestiti e di quelli in convenzione;
- a verificare la disponibilità di sale per coprire il servizio per almeno la durata dell'evento previsto +48h successive;
- verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio: attività all'aperto o che creino flusso e concentrazione di persone.

EMISSIONE CODICE ROSSO

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata provvede:

- a verificare e garantire la copertura della reperibilità telefonica H24 e i sistemi di comunicazione e radiocomunicazione, nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a verificare l'efficienza e l'effettiva disponibilità di strutture, mezzi indispensabili a garantire le necessarie azioni di contrasto;
- a informare, tramite chiamata:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
 - coordinatore del "coordinamento del volontariato"
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a consultare periodicamente il sito del centro funzionale per l'evoluzione del fenomeno;
- ad effettuare la comunicazione alla popolazione tramite la App Cittadino Informato, anche in accordo con l'addetto stampa.

Il Responsabile del Centro Intercomunale provvede:

- all'apertura del Centro Operativo in modalità H24 e attivazione delle funzioni: F1-Tecnico scientifico e Pianificazione; F3-Volontariato; F8-Telecomunicazioni; F7-Strutture Operative Locali per il periodo di validità dell'allerta;
- a predisporre e garantire, in coordinamento con il personale del comune, polizia municipale, nonché le associazioni di volontariato, l'attività di presidio dei punti più critici del territorio e delle infrastrutture di competenza.
- a pianificare, in coordinamento con il personale del comune, l'eventuale evacuazione delle zone a rischio elevato/molto elevato in caso di evento e attivazione delle prime misure di prevenzione e controllo accessi in prossimità dei punti critici.

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si provvede:

- a verificare l'efficienza dei mezzi spalaneve e spargisale direttamente gestiti e di quelli in convenzione;
- a emanare ordinanze necessarie per la pubblica incolumità (chiusura preventiva scuole, spazi pubblici in zone a rischio, ecc.)
- verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio: attività all'aperto o che creino flusso e concentrazione di persone.

3.3. RISCHIO VENTO

EMISSIONE CODICE GIALLO

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata o consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a verificare la copertura del servizio di reperibilità H24 nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a verificare l'efficienza e l'effettiva disponibilità di strutture, mezzi indispensabili a garantire le necessarie azioni di contrasto;
- a informare, tramite messaggio whatsapp e/o sms:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
- a verificare la ricezione da parte dei Sindaci del messaggio, mediante contatto telefonico (In caso di mancata risposta, dopo più tentativi, verrà contattato il vicesindaco);
- a comunicare al Reperibile del Ce.Si. provinciale, l'avvenuta ricezione della comunicazione da parte dei Sindaci;
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a consultare periodicamente il sito del centro funzionale per l'evoluzione del fenomeno;
- ad effettuare eventuali comunicazioni alla popolazione tramite la App Cittadino Informato.

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si o a seguito della consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di vulnerabilità locali dovute presenza di situazioni particolari quali strutture temporanee instabili, presenza di piante indebolite. Lavori in corso a coperture o presenza di strutture temporanee in elevazione successibili a risentire dell'azione del vento;
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione quali attività all'aperto con presenza di persone in zone boscate.

EMISSIONE CODICE ARANCIONE

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata o consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a dare conferma di ricezione messaggio al Tecnico Reperibile Ce.Si.;
- a verificare e garantire la copertura della reperibilità telefonica H24 e i sistemi di comunicazione e radiocomunicazione, nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a verificare l'efficienza e l'effettiva disponibilità di strutture, mezzi indispensabili a garantire le necessarie azioni di contrasto;
- a informare, tramite messaggio whatsapp e/o sms:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
 - coordinatore del "coordinamento del volontariato"
- a verificare la ricezione da parte dei Sindaci del messaggio, mediante contatto telefonico (In caso di mancata risposta, dopo più tentativi, verrà contattato il vicesindaco);
- a comunicare al Reperibile del Ce.Si. provinciale, l'avvenuta ricezione della comunicazione da parte dei Sindaci;
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a consultare periodicamente il sito del centro funzionale per l'evoluzione del fenomeno;
- ad effettuare la comunicazione alla popolazione tramite la App Cittadino Informato, anche in accordo con l'addetto stampa.

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si o a seguito della consultazione del Bollettino meteo giornaliero provvede:

- a dare conferma di ricezione messaggio al Tecnico Reperibile Ce.Si.;
- eventualmente ad allertare la popolazione anche tramite social network, proprio addetto stampa, messaggio o altro (es. schermi giganti ove esistenti, bacheche etc.);
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di vulnerabilità locali dovute presenza di situazioni particolari quali strutture temporanee instabili, presenza di piante indebolite. Lavori in corso a coperture o presenza di strutture temporanee in elevazione;
- ad attivare le misure di messa in sicurezza o interdizione preventiva di determinate aree a particolare rischio;
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione quali attività all'aperto con presenza di persone in zone boscate.

EMISSIONE CODICE ROSSO

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ha l'obbligo di consultazione quotidiana, tra le ore 13:00-14:00, del Bollettino meteo giornaliero emesso dal Centro Funzionale regionale nelle pagine del sito web www.cfr.toscana.it.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si, ricevuta la segnalazione da parte della provincia tramite messaggio e/o telefonata provvede:

- a verificare la copertura del servizio di reperibilità H24 nonché dell'organizzazione interna (personale reperibile) al fine di garantire l'eventuale immediata attivazione in caso di effettivo verificarsi del fenomeno;
- a verificare l'efficienza e l'effettiva disponibilità di strutture, mezzi indispensabili a garantire le necessarie azioni di contrasto;
- a informare, tramite chiamata:
 - Sindaci
 - Responsabile del Centro intercomunale
 - Referenti comunali
 - operai reperibili
 - eventuali altri soggetti indicati dalle amministrazioni
 - coordinatore del "coordinamento del volontariato"
- a pubblicare l'avviso su pagina Facebook dedicata;
- a consultare periodicamente il sito del centro funzionale per l'evoluzione del fenomeno;
- ad effettuare la comunicazione alla popolazione tramite la App Cittadino Informato, anche in accordo con l'addetto stampa.

il Responsabile del Centro Intercomunale provvede:

- all'apertura del Centro Operativo in modalità H24 e attivazione delle funzioni: F1-Tecnico scientifico e Pianificazione; F3-Volontariato; F8-Telecomunicazioni; F7-Strutture Operative Locali per il periodo di validità dell'allerta;
- a pianificare l'eventuale evacuazione delle zone a rischio elevato/molto elevato in caso di evento e attivazione delle prime misure di prevenzione e controllo accessi in prossimità dei punti critici.

Il Comune ricevuta la segnalazione da parte del Tecnico Reperibile del Ce.Si provvede:

- eventualmente ad allertare la popolazione anche tramite social network, proprio addetto stampa, messaggio o altro (es. schermi giganti ove esistenti, bacheche etc.);
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di vulnerabilità locali dovute presenza di situazioni particolari quali strutture temporanee instabili, presenza di piante indebolite. Lavori in corso a coperture o presenza di strutture temporanee in elevazione;
- a verificare la sussistenza di particolari condizioni di esposizione quali attività all'aperto con presenza di persone in zone boscate;
- ad attivare le misure di messa in sicurezza o interdizione preventiva di determinate aree a particolare rischio (parchi alberati ad accesso pubblico, viabilità in cui sia nota la propensione alla caduta di piante...);
- a emanare ordinanze necessarie per la pubblica incolumità (chiusura preventiva scuole, spazi pubblici in zone a rischio, ecc..).

4. SUPERAMENTO SOGLIE IDROMETRICHE E PLUVIOMETRICHE

La D.G.R. Toscana n. 395/2015 definisce “temporale forte” un fenomeno atmosferico accompagnato da uno o più dei seguenti fenomeni meteorologici

- cumulata puntuale superiore a 40 mm/1h;
- intensità superiore ai 20 mm/15min;
- grandinate di grandi dimensioni (diametro dei chicchi > 1 cm);
- elevato numero di fulminazioni;
- violenti colpi di vento e/o trombe d'aria;

In caso di allerta il tecnico reperibile consulta periodicamente il sito del Centro Funzionale Regionale, verificando l'andamento delle soglie pluviometriche e idrometriche nelle zone di interesse.

In caso di superamento delle soglie “pluviometriche” indicanti un “temporale forte” secondo quanto indicato nella D.G.R. Toscana n.395/2015 e quindi precipitazioni pari a 20mm/15 minuti e 40mm/60 minuti, nelle zone di competenza, il tecnico reperibile verifica e monitora la situazione, consultando eventualmente anche l'Ufficiale idraulico competente per zona o il reperibile del servizio di Piena dell'Ufficio del Genio Civile Valdarno Superiore sede di Arezzo, nel caso si tratti di aree con opere classificate in II^a Categoria ai sensi del R.D.523/1904.

Per quanto riguarda le soglie degli idrometri ricadenti nel territorio e riportati nella tabella seguente, sulla base dei dati forniti dal Centro Operativo di Piena del Genio Civile Valdarno Superiore sede di Arezzo, sono stati inseriti tre livelli corrispondenti a quelli che per il servizio di piena corrispondono all'attivazione della Guardiania, alla guardiania rinforzata e guardiania continua. In caso di superamento di tali soglie il tecnico reperibile monitora e verifica la situazione contattando eventualmente anche l'Ufficiale idraulico competente per zona o il reperibile del servizio di Piena dell'Ufficio del Genio Civile Valdarno Superiore sede di Arezzo.



Regione Toscana

Centro Funzionale di Monitoraggio Meteo Idrologico - Idraulico
Settore Idrologico Regionale



Gestione Allarmi

Filtra per

Tutti i bacini

Tutte le province

Tutte le aree

Imposta soglie

[Scarica manuale](#)

Zone di allerta assegnate per notificare la pubblicazione degli avvisi/monitoraggi: C, F1, F2, O2

+ [Visualizza storico notifiche](#)

+ [Visualizza lista pluviometri assegnati](#)

LISTA IDROMETRI

Totale 9 soglie per 3 stazioni idro

IDSTAZIONE	NOME	PROVINCIA.	COMUNE	AREE	ATTENZIONE [m]	PRE ALLARME [m]	ALLARME [m]	L1 CFR [m]	L2 CFR [m]
TOS03004505	Chiusi	SI	Chiusi	C	liv. > 0.80	liv. > 1.00	liv. > 1.50	1.00	1.50
TOS03004512	Montepulciano	SI	Montepulciano	C	liv. >	liv. > 2.10	liv. > 2.20		
TOS03004513	Sinalunga	SI	Sinalunga	C	liv. > 2.00	liv. > 2.50	liv. > 3.00	2.00	3.00

La Regione Toscana ha predisposto una “APP”, cioè un’applicazione informatica appositamente dedicata ai dispositivi di tipo mobile quali Smartphone, Tablet, iPhone, iPad, che si interfaccia direttamente con i database del Settore Idrologico Regionale (CFR).

La APP permette di ricevere notifiche sonore al superamento di soglie “pluviometriche” impostate con valori di riferimento pari a 20mm/15 minuti e 40mm/60 minuti e di soglie “idrometriche” impostate nei tre livelli di attenzione, preallarme, allarme, per gli idrometri di interesse.

Tale App non deve considerarsi, come previsto dalle disposizioni regionali di cui alla D.G.R.T. 395/2015, sostitutiva della consultazione del sito del Centro Funzionale Regionale.

Risulta inoltre installato un idrometro sul Fosso Acornio nel Comune di Torrita di Siena (all’uscita del tratto tombato), non collegato alla rete regionale (l’allarme suona con numero telefonico collegato al tecnico reperibile).

5. PROCEDURE "VERIFICA SEGNALAZIONE"

Il Tecnico Reperibile Ce.Si ricevuta una segnalazione circa un evento o verificato il superamento di una soglia idrometrica o pluviometrica, deve valutarne se rappresenta o meno un'emergenza di Protezione Civile e, nel caso di segnalazione, l'attendibilità.

Il reperibile dovrà sempre tenere a mente che:

- ✓ un evento si qualifica di protezione civile quando si verificano entrambe le seguenti condizioni:
 - evento calamitoso in atto o previsto;
 - popolazione esposta al rischio.
- E' probabile che al reperibile giungano anche altre segnalazioni che non rientrano nella fattispecie "Protezione Civile" ed in questi casi fornirà la propria collaborazione per dare le giuste indicazioni al segnalante su chi contattare.
- ✓ la protezione civile non ha competenza sul soccorso tecnico urgente né soccorso sanitario, si tratta infatti di attività che fanno riferimento rispettivamente a VVF e 118.

Se la segnalazione risulta attendibile deve distinguere due casi:

1. **criticità in atto**: il Tecnico Reperibile Ce.Si dovrà contattare telefonicamente:
 - a. il Responsabile del Centro Intercomunale;
 - b. Personale in Reperibilità per procedere ad una valutazione diretta;
 - c. Sindaco/i interessato/i;
 - d. Referente/i comunale/i;
 - e. Ce.Si Provinciale;
 - f. eventuali soggetti ritenuti opportuni.
2. **precursore di evento**: il Tecnico Reperibile dovrà:
 - a. analizzare il precursore;
 - b. contattare telefonicamente:
 - il Responsabile del Centro Intercomunale;
 - Personale in reperibilità;
 - Sindaco/i interessato/i;
 - Referente/i comunale/i;
 - eventuali soggetti ritenuti opportuni.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si deve verificare, in coordinamento con il personale del Centro Intercomunale, se l'emergenza è superabile con i mezzi ed il personale disponibile.

Il Tecnico Reperibile Ce.Si dovrà:

1. in caso di **criticità in atto**:
 - a. procedere alla verifica mediante sopralluogo eseguito in proprio o da personale da lui incaricato (polizia municipale, operai, ecc..)
 - b. mantenersi in contatto con il Responsabile del Centro Intercomunale e il/i sindaco/i per i relativi aggiornamenti.
2. in caso di **precursore di evento**:
 - a. segue l'evolversi della situazione e procede alla eventuale verifica mediante sopralluoghi eseguiti in proprio o da personale da lui incaricato in punti critici e/o sensibili.
 - b. si mantiene in contatto con il Responsabile del Centro Intercomunale e il/i sindaco/i per i relativi aggiornamenti.

Se si verifica una graduale situazione di ritorno alla normalità o la risoluzione dell'emergenza, avviene la chiusura dell'evento e viene ristabilito lo "STATO DI NORMALITA'".

Se vi è un aggravio della situazione o vi è la concreta possibilità che si verifichi un evento grave il Tecnico Reperibile Ce.Si comunica la situazione al/i sindaco/i e Responsabile COI e si mette a disposizione di quest'ultimo.

Se l'evento in atto corrisponde a scenario da CODICE ROSSO con il manifestarsi di gravi criticità diffuse, probabile compromissione delle opere di difesa, situazioni diffuse di pericolo/isolamento per le persone, vengono attivate le procedure di **FASE DI ALLARME**.

5.1. FASE DI ALLARME

Il Responsabile COI, in coordinamento con il/i sindaco/i, valuta e dispone con il supporto del personale del Centro Operativo:

- l'apertura del C.O.I. e/o C.O.C;
- l'attivazione delle funzioni di supporto ritenute idonee al superamento dell'emergenza;
- l'attivazione del Volontariato (Operativo);
- l'istituzione dell'Unità di Crisi (Intercomunale se l'emergenza riguarda più comuni);
- predispone la turnazione dei dipendenti per la gestione dell'emergenza e informa gli interessati, determina il presidio del C.O.I. H24;
- attiva le maestranze forestali del C.O.I. per l'esecuzione dei primi interventi di soccorso;
- attiva, su disposizione del/i Sindaco/i interessato/i dall' emergenza ed assenso dei sindaci interessati, le risorse comunali eventualmente disponibili, per implementare le attività sopra dette;
- comunica al Ce.Si provinciale l'attivazione del C.O.I., C.O.C. e Unità di Crisi.

La segnalazione dal C.O.I. al Ce.Si provinciale è effettuata via PEC o telefonicamente.

Dietro opportune ordinanze del Sindaco/i territorialmente interessato/i, può essere disposta ad opera dell'Unità di Crisi:

1. l'interruzione di tutte le operazioni di ricognizione operativa sul territorio, il rientro e la messa in sicurezza di tutto il personale impiegato;
2. l'evacuazione delle zone a rischio per l'evento in corso;
3. l'attivazione del sistema di allarme mediante uno o più dei seguenti strumenti:
 - Dispositivi acustici mobili/ Sirene acustiche;
 - Emittenti radio e TV con l'eventuale supporto dell'addetto stampa;
 - Comunicazione sui social network
4. l'informazione della criticità e dell'eventuale evacuazione al Ce.Si provinciale.

L'Unità di Crisi:

- a) riceve un primo quadro conoscitivo dal Responsabile del C.O.I.;
- b) definisce lo scenario di rischio;
- c) attua le strategie mediante il C.O.C./C.O.I.;
- d) istituisce se necessario altre sedi di coordinamento decentrato.

I Responsabili delle Funzioni di Supporto:

- a) attivano le procedure di competenza;
- b) si rapportano con il Responsabile C.O.I.

In caso di interruzione del fenomeno o di graduale ritorno alla normalità, dopo la valutazione degli eventuali danni prodottisi, il Sindaco/i territorialmente interessato/i provvede/ono alla dichiarazione di cessato allarme e dietro suo/loro disposizione il Responsabile del C.O.I. assicura:

- l'attivazione delle procedure per il rientro controllato della popolazione, mezzi e operatori ed il ripristino delle condizioni di normalità per tutte le attività del/i comune/i;
- la segnalazione di cessato allarme per la popolazione;
- la cura dell'informazione alla popolazione;
- l'informazione al Ce.Si provinciale dell'avvenuto rientro alla fine delle operazioni.

6. PROCEDURE DI RACCORDO

Il raccordo informativo tra i vari soggetti, che concorrono per una fase di emergenza di protezione civile in un medesimo ambito territoriale, rappresenta il presupposto indispensabile per la corretta ed efficace attivazione delle iniziative di propria competenza.

Detto raccordo informativo è fondato sulla comunicazione delle seguenti informazioni:

- L'evoluzione in loco della situazione meteorologica prevista negli avvisi di criticità idraulica e idrogeologica e le risultanze dell'attività di monitoraggio e di presidio attivata in sede locale; tali informazioni sono oggetto di costante rapporto informativo tra gli Enti locali e la Regione, secondo le modalità definite dalla Giunta Regionale;
- La segnalazione di eventi ed i danni conseguenti;
- Le segnalazioni delle attivazioni delle strutture preposte alle attività di centro operativo.

Secondo tale articolo, l'attivazione delle strutture comunali e intercomunali preposte alle attività di centro operativo deve essere comunicata su disposizione del Sindaco, alla Provincia, alla Regione, all'Asl competente, al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ed alla Prefettura, come deve essere comunicata la segnalazione di eventi e dei conseguenti danni alla Provincia ed alla Regione.

6.1. PROCEDURE DI RACCORDO CON LA PROVINCIA.

La tempestività nella trasmissione reciproca di informazioni costituisce elemento primario ed indifferibile nel sistema della protezione civile in emergenza e presupposto per una attivazione idonea e coordinata di tutti i soggetti che svolgono compiti rilevanti nell'ambito delle competenze ad essi attribuiti dalla normativa vigente o sulla base di appositi atti convenzionali. In quest'ottica il Centro Intercomunale comunica al Ce.Si Provinciale:

- L'evoluzione locale della situazione meteorologica in previsione ed in atto, i dati derivanti dal monitoraggio di eventuali criticità idrauliche od idrogeologiche, nonché di altri precursori di evento e la loro evoluzione;
- L'attivazione di Risorse e le misure intraprese per contrastare la criticità in atto, con aggiornamenti costanti sullo sviluppo di tali azioni;
- L'attivazione delle Strutture Operative del Centro Intercomunale o dei Comuni, le fasi di progressiva gravità adottate e loro modifiche;
- La stima o se possibile la definizione delle aree interessate dall'evento, la popolazione coinvolta, eventuali emergenze sanitarie;
- L'attivazione eventuale dell'Unità di Crisi, le strategie d'intervento adottate in risposta al quadro dell'emergenza;
- Le associazioni di volontariato attivate per fronteggiare l'emergenza;
- Le ordinanze ed altri atti d'urgenza emanate dai Sindaci;
- Le richieste di supporto per fronteggiare l'emergenza.

Tali collegamenti possono avvenire per telefono, cellulari, e-mail o radio, anche tramite le Forze operative presenti sul territorio e attraverso le Associazioni di radioamatori, anche utilizzando le apparecchiature in dotazione al Centro Intercomunale.

7. ASSISTENZA SOCIO-SANITARIA E VETERINARIA DI COMPETENZA COMUNALE

7.1. ASSISTENZA SOCIO SANITARIA

I Comuni dell'Unione svolgono l'assistenza socio-sanitaria di competenza comunale e l'assistenza alla popolazione con fragilità sociale, con disabilità e tutela dei minori mediante convezione con il consorzio Società della Salute Amiata Senese e Val d'Orcia- Valdichiana Senese (ALLEGATI L e M) che a sua volta si avvale per alcune attività della ASL Toscana Sud Est (ALLEGATO N).

7.2. ASSISTENZA VETERINARIA

I Comuni dell'Unione svolgono l'assistenza veterinaria di competenza comunale tramite la *Convenzione per la gestione associata in materia di randagismo del servizio di cattura e canile sanitario tra i comuni della zona Valdichiana senese e Valdichiana aretina* (ALLEGATO O) con il Comune di Montepulciano come comune capofila.

8. PROCEDURA ATTIVAZIONE VOLONTARIATO

Verificata la necessità di attivare il volontariato dovrà essere contattato il Ce.Si provinciale per la richiesta dell'apertura dell'evento sulla piattaforma SOUPRT da parte della SOUP REGIONALE.

La procedura di seguito descritta permetterà di poter utilizzare la copertura finanziaria da parte della Regione Toscana, nell'utilizzo di volontari che lasciano il proprio posto di lavoro e, relativa copertura assicurativa a persone e mezzi impiegati.

Collegarsi al sito <https://soup.regione.toscana.it/#login>

L'accesso da parte dei tecnici del Centro Intercomunale avviene tramite Nome Utente e Password personali.



Regione Toscana

S O U P
RT

SALA OPERATIVA UNIFICATA PERMANENTE

REGIONE TOSCANA

USERNAME

PASSWORD

RICORDAMI ☐ [password dimenticata?](#)

ACCEDI »

[Richiesta Account Aziende per procedure Art. 39](#)

→ **Il primo passo è l'apertura della segreteria, per cui è necessario:**

Selezionare l'evento per il quale la si vuole aprire.

Per selezionare l'evento andare sul menù EVENTI (accessibile dai due punti evidenziati dalle frecce gialle) e scegliere LISTA EVENTI.

The screenshot shows the SOUP RT web application interface. The left sidebar contains a menu with items: Home, Mappa Eventi, Eventi, Elenco Eventi, Emergenze, Risorse, Rimborsi, Strutture, Persone, and Documentazione. The main area displays six cards: EVENTI (with a yellow arrow pointing to the 'Elenco Eventi' button), EMERGENZE, RISORSE, STRUTTURE, PERSONE, and RIMBORSI. Each card has a 'VISUALIZZA MENU' button. On the right, there are two notification boxes: 'LEGGERE BENE: IMPORTANTE!' and 'ISTRUZIONI'. The bottom status bar shows the user's name 'ALESSIA MUGNAI P...' and the system clock.

→ **Dall'elenco degli eventi (visualizza di default solo gli eventi aperti)**

scegliere l'evento sul quale si vuol aprire una segreteria e fare doppio-click sul codice evento.

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Home - Regione Toscana - X Home - Intranet RT - X SOUP RT - X Regione Toscana - Giunt - X TVoxClient - X cfr.toscana.it/soup-info/ - X Gestione Corrispondenza - X +

https://soup.regione.toscana.it/#main/2

Home Mappa Eventi: Filtra Even... Elenco Eventi: Eventi x

ELENCO EVENTI

FILTRO: Eventi

Ricarica Aggiungi criterio di ricerca

Solo aperti Ricarica

Mostra righe 50

6 righe

Codice	Tipo	Data Inizio Eve...	Data Fine Evento	Evento	Province
2021-0461		21/10/2021 13:45		Allerta Meteo del 21/10/2021 12:26	AR, FI, GR, LI, PI, SI
2021-0460		19/10/2021 21:15		FORMAZIONE ANPAS	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, PT, SI
2021-0459		15/10/2021 10:00		TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROVINCE	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, PT, SI
2021-0458		12/10/2021 09:26		Formazione Volontariato presso Ferrovie dello stato 14 e 21 Ottobre	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, PT, SI
2021-0457		08/10/2021 12:13		Allerta Meteo del 08/10/2021 12:06	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, PT, SI
2021-0448		26/09/2021 13:10		CRITICITA METAO 26 SETTEMBRE 2021	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, PT, SI

Dati Evento Protezione Civile

ID Evento 2021-0459

Data e ora di Emissione 15/10/2021 10:00

Data compilazi...	Provincia	Descrizione	Volont. attivati	Tot. COC/COI	SOPI	CCS	Scuole	Isolati	Feriti	Morti	Ev. Preven.	Ev. Effet.
15/10/2021 00:00	AREZZO	piogge diffuse e scosse di terremoto	5	2	☒	☒	aperte	15	0	0	102	0
18/10/2021 11:29	FIRENZE	vento forte - tromba d'aria - zona empoiese	10	1	☒	☐	aperte	0	0	0	10	2
18/10/2021 12:30	GROSSETO	INQ GEN Prova	12	1	☒	☒	chiuse	0	0	0	0	0
18/10/2021 11:36	LUCCA	Danni a comune di pescaglia	12	3	☒	☒	chiuse	0	0	0	0	0
18/10/2021 00:00	MASSA-CARRARA	Prova evento meteo		3	☒	☐	aperte	0	0	0	0	0
18/10/2021 11:43	PISA	Prova	10	4	☐	☐	aperte	12	0	0	10	0
18/10/2021 11:43	SIENA	frana su strada provinciale sp 63 al km 1+100	10	2	☒	☐	aperte	0	0	0	0	0

Ultima Allerta Meteo

ALESSIA MUGNAI P...

21°C Parzial. sereno 15:32 22/10/2021

→ **Si aprirà la scheda dell'evento:**

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Home - Regione Toscana x Home - Intranet RT x SOUP RT x Regione Toscana - Giunt... x TVoxClient x cfr.toscana.it/soup-info/ x Gestione Corrispondenza x +

https://soup.regione.toscana.it/#main/3

Home Mappa Eventi: Filtra Even... Elenco Eventi: Eventi x 2021-0459: Filtro Critici... x

EVENTO DI PROTEZIONE CIVILE 2021-0459

DATI EVENTO

ID EVENTO 2021-0459 DENOMINAZIONE * TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROVINCE

DATA APERTURA * 15/10/2021 10:00 TIPO EVENTO * FORMAZIONE

DATA CHIUSURA _/_/_ _:_:_ ALTRA DESCRIZIONE

REGIONE ☒ Toscana ☐ Altra PROVINCE AR FI GR LI LU MS PI PT PO SI

CHIUSURA SEGRETERIE _/_/_ _:_:_ ALLERTE COLLEGATE [Aggiungi](#)

Inquadramento Generale Elenco Criticità Mappa Criticità Comuni Coinvolti Segreterie

[Crea](#) [Mostra](#) [Elimina](#) [Excel](#) [Ricarica](#)

Data compilazione	Provincia	Descrizione	Volont. attivati	Tot. COC/COI	SOPI	CCS	Scuole	Isolati	Feriti	Morti	Ev. Preven.	Ev. Effet.
15/10/2021 00:00	AREZZO	piogge diffuse e scosse di terremoto	5	2	☒	☒	aperte	15	0	0	102	0
18/10/2021 11:29	FIRENZE	vento forte - tromba d'aria - zona empoiese	10	1	☒	☐	aperte	0	0	0	10	2
18/10/2021 12:30	GROSSETO	INQ GEN Prova	12	1	☒	☒	chiuse	0	0	0	0	0
18/10/2021 11:36	LUCCA	Danni a comune di pescaglia	12	3	☒	☒	chiuse	0	0	0	0	0
18/10/2021 00:00	MASSA-CARRARA	Prova evento meteo		3	☒	☐	aperte	0	0	0	0	0
18/10/2021 11:43	PISA	Prova	10	4	☐	☐	aperte	12	0	0	10	0
18/10/2021 11:43	SIENA	frana su strada provinciale sp 63 al km 1+100	10	2	☒	☐	aperte	0	0	0	0	0

Ultima Allerta Meteo

ALESSIA MUGNAI P...

[SALVA](#) [SALVA E CHIUDI](#) [OPERAZIONI](#) [CHIUDI](#)

21°C Parzial. sereno 15:33 22/10/2021

→ Dal folder **Segreterie** sarà possibile aprire e gestire la segreteria.

Per Crearla sarà sufficiente cliccare su CREA, se fosse già presente la segreteria fare solo doppio-click sul numero segreteria.

The screenshot displays the SOUP RT web application interface. The browser window shows the URL <https://soup.regione.toscana.it/#main/3>. The left sidebar contains a navigation menu with items: Home, Mappa Eventi, Eventi, Elenco Eventi, Emergenze, Risorse, Rimborsi, Strutture, Persone, Amministrazione, and Documentazione. The main content area is titled 'EVENTO DI PROTEZIONE CIVILE 2021-0459' and features a 'DATI EVENTO' form. The form includes fields for ID EVENTO (2021-0459), DENOMINAZIONE (TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROVINCE), DATA APERTURA (15/10/2021), DATA CHIUSURA, REGIONE (Toscana), and PROVINCE (AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PT, PO, SI). A yellow arrow points to the 'Elenco Eventi' menu item, and another yellow arrow points to the 'TIPO' field in the form. Below the form, there are tabs for 'Inquadramento Generale', 'Elenco Criticità', 'Mappa Criticità', 'Comuni Coinvolti', and 'Segreterie'. The 'Segreterie' tab is active, showing a table with columns: Stato, Codice, Tipo, Ente, Nome, Prov., Comune, Data apertura, and Data chiusura. The table is currently empty, with '0 righe' indicated. At the bottom of the interface, there are buttons for 'Crea', 'Modifica', and 'Ricarica'. The footer of the application shows the user 'ALESSIA MUGNAI P...' and the date '22/10/2021'.

→ **Cliccando su CREA si apre la seguente scheda:**

The screenshot shows the 'NUOVA SEGRETERIA' (New Secretariat) form in the SOUP RT application. The browser address bar shows the URL: <https://soup.regione.toscana.it/#main/4>.

Form Fields:

- CODICE:** (Empty field)
- ENTE *:** COMUNE SIENA
- NOME SEGRETERIA *:** SEGRETERIE DI PROVA COMUNE DI SIENA
- DATA APERTURA *:** 22/10/2021 15:37
- DATA CHIUSURA:** (Empty field)
- EVENTO *:** Ev. Prot.Civ. 2021-0459 - TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROVINCE
- RECAPITI SEGRETERIA:**
 - PROVINCIA:** SIENA
 - COMUNE:** SIENA
 - INDIRIZZO:** Piazza del Campo, 1
 - REFERENTE:** (Empty field)
 - EMAIL SEGRETERIA:** (Empty field)
 - TELEFONO:** (Empty field)
 - CELLULARE:** (Empty field)
- ATTIVAZIONI:** Visualizza Elenco Attivazioni, Aggiungi Nuova Attivazione
- OPERAZIONI:** Pre-accreditamento, Gestione Segreteria, Chiusura Segreteria

Summary Section (DATI ACCREDITAMENTO):

- VOLONTARI:** 0/0
- RISORSE:** 0/0
- PERSONALE:** 0/0

DIARIO DI SEGRETERIA: (Empty table with columns: ID, N.Prt, Data e ora, Tipo, Descrizione, File)

Buttons: SALVA, SALVA E CHIUDI, CHIUDI

→ **I dati con l'asterisco rosso sono i campi obbligatori. La segreteria non è creata finché non si preme su salva.**

Dopo aver premuto su SALVA viene assegnato in automatico il numero alla segreteria che da quel momento è APERTA.

Quindi, dal pulsante "Aggiungi nuova attivazione" sarà possibile aggiungere le richieste di attivazione di volontariato, che dovranno essere approvate dalla SOUP.

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Home - Regione Toscana X Home - Intranet RT X SOUP RT X Regione Toscana - Giunta X TVoxClient X cfr.toscana.it/soup-info/ X Gestione Corrispondenza X +

https://soup.regione.toscana.it/#main/4

Home Mappa Eventi: Filtra Even... Elenco Eventi: Eventi X S-2021-000153 X

EVENTO DI PROTEZIONE CIVILE 2021-0459 > NUOVA SEGRETERIA

CODICE S-2021-000153 STATO SEGRETERIA

ENTE * COMUNE SIENA TIPO SEGRETERIA

NOME SEGRETERIA * SEGRETERIE DI PROVA COMUNE DI SIENA

DATA APERTURA * 22/10/2021 15:37

DATA CHIUSURA _/_/ _:_:

EVENTO * Ev. Prot.Civ. 2021-0459 - TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROVINCE

RECAPITI SEGRETERIA

PROVINCIA SIENA

COMUNE SIENA

INDIRIZZO Piazza del Campo, 1

REFERENTE

EMAIL SEGRETERIA

TELEFONO

CELLULARE

DATI ACCREDITAMENTO

VOLONTARI 0/0

RISORSE 0/0

PERSONALE 0/0

DIARIO DI SEGRETERIA

Crea Modifica Elimina

0 righe

ID	N.Prt	Data e ora	Tipo	Descrizione	File
----	-------	------------	------	-------------	------

ATTIVAZIONI Visualizza Elenco Attivazioni Aggiungi Nuova Attivazione

OPERAZIONI Pre-accreditamento Gestione Segreteria Chiudi

Attenzione
Non ci sono richieste di attivazione volontariato approvate per questa segreteria!

Ultima Allerta Meteo

ALESSIA MUGNAI P...

SALVA SALVA E CHIUDI

Segreteria S-2021-000153 salvata

21°C Parzial. sereno 15:39 22/10/2021

La scheda di richiesta attivazione è molto simile a quella precedentemente in uso, i campi obbligatori sono evidenziati con l'asterisco rosso.

→ **Per inserire le Associazioni da attivare è necessario cliccare su aggiungi.**

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Home - Regione Toscana x Home - Intranet RT x SOUP RT x Regione Toscana - Giunta x TVoxClient x cfr.toscana.it/soup-info/ x Gestione Corrispondenza x

https://soup.regione.toscana.it/#main/6

Home Mappa Eventi: Filtra Even... Elenco Eventi: Eventi x S-2021-000153 x Richiesta Autorizzazione ... x

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE VOLONTARIATO

STATO RICHIESTA **Bozza**

ENTE ATTIVANTE COMUNE SIENA

ENTE IMPIEGANTE * COMUNE SIENA

EVENTO * Ev. Prot.Civ. 2021-0459 - TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROVINCE

SEGRETERIA S-2021-000153 - SEGRETERIE DI PROVA COMUNE DI SIENA

SVOLGIMENTO DELLE

SEGUENTI ATTIVITÀ *

- ☐ SUPPORTO TECNICO OPERATIVO
- ☐ PRESIDIO IN SALA OPERATIVA
- ☐ ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE
- ☐ SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO

RIFERIMENTI E RECAPITI

REFERENTE * Referente (Cognome e Nome)

INDIRIZZO PEC *

TELEFONO *

ASSOCIAZIONI DA ATTIVARE Aggiungi Modifica Rimuovi

Ragione sociale	Comune	Numero
-----------------	--------	--------

SALVA E INOLTRA CHIUDI

Ultima Allerta Meteo

ALESSIA MUGNAI P...

21°C Parzial. sereno 15:41 22/10/2021

→ Poi digitare o ricercare (pulsante con i tre puntini) l'Associazione desiderata.

The screenshot displays the SOUP RT web application interface. The main form is titled "RICHIESTA AUTORIZZAZIONE VOLONTARIATO". It contains several sections: "STATO RICHIESTA" (Bozza), "ENTE ATTIVANTE" (COMUNE SIENA), "ENTE IMPIEGANTE" (COMUNE SIENA), "EVENTO" (Ev. Prot.Civ. 2021-0459 - TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROVINCE), "SEGRETERIA" (S-2021-000153 - SEGRETERIE DI PROVA COMUNE DI SIENA), "SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITÀ" (SUPPORTO TECNICO OPERATIVO, PRESIDIO IN SALA OPERATIVA, ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE, SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO), and "RIFERIMENTI E RECAPITI" (REFERENTE: Mario Rossi, INDIRIZZO PEC: comune.siena@pec.it, TELEFONO: 123456456). A yellow arrow points to the "EVENTO" field. A modal window titled "Aggiungi Associazioni" is open, showing a search for "vab" with a dropdown suggestion "[000177/48] VAB SIENA (ontari)". The bottom of the screen has two orange buttons: "SALVA E INOLTRA" and "CHIUDI".

→ Una volta inserite le associazioni da attivare si deve cliccare su SALVA e INOLTRA.

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Home - Regione Toscana x Home - Intranet RT x SOUP RT x Regione Toscana - Giunt x TVoxClient x cfr.toscana.it/soup-info/ x Gestione Corrispondenza x

https://soup.regione.toscana.it/#main/6

Home Mappa Eventi: Filtra Even... Elenco Eventi: Eventi x S-2021-000153 x Richiesta Autorizzazione ... x

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE VOLONTARIATO

STATO RICHIESTA **Bozza**

ENTE ATTIVANTE COMUNE SIENA

ENTE IMPIEGANTE * COMUNE SIENA

EVENTO * Ev. Prot.Civ. 2021-0459 - TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROV...

SEGRETERIA S-2021-000153 - SEGRETERIE DI PROVA COMUNE DI SIENA

SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITÀ *

- ☒ SUPPORTO TECNICO OPERATIVO
- ☒ PRESIDIO IN SALA OPERATIVA
- ☒ ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE
- ☐ SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO

RIFERIMENTI E RECAPITI

REFERENTE * Mario Rossi

INDIRIZZO PEC * comune.siena@pec.it

TELEFONO * 123456456

ASSOCIAZIONI DA ATTIVARE

Aggiungi Modifica Rimuovi

Ragione sociale	Comune	Numero
[000177/48] VAB SIENA	SIENA (SI)	10
[000342/01] P.A. DI SIENA	SIENA (SI)	10
[000433/01] NUCLEO P.C. ANPD1 SIENA	SIENA (SI)	10

SALVA E INOLTRA CHIUDI

Ultima Allerta Meteo

« ALESSIA MUGNAI P...

21°C Soleggiato 15:46 22/10/2021

→ Apparirà un messaggio di conferma:

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Home - Regione Toscana X Home - Intranet RT X SOUP RT X Regione Toscana - Giunta X TVoxClient X cfr.toscana.it/soup-info/ X Gestione Corrispondenza X +

https://soup.regione.toscana.it/#main/6

SOUP RT

Home Mappa Eventi: Filtra Even... Elenco Eventi: Eventi S-2021-000153 Richiesta Autorizzazione ...

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE VOLONTARIATO

STATO RICHIESTA **Bozza**

ENTE ATTIVANTE COMUNE SIENA

ENTE IMPIEGANTE * COMUNE SIENA

EVENTO * **Ev. Prot.Civ. 2021-0459 - TEST FUNZIONAMENTO SOFTWARE PROVINCE**

SEGRETERIA **S-2021-000153 - SEGRETERIE DI PROVA COMUNE DI SIENA**

SVOLGIMENTO DELLE

SEGUENTI ATTIVITÀ *

- ☒ SUPPORTO TECNICO OPERATIVO
- ☒ PRESIDIO IN SALA OPERATIVA
- ☒ ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE
- ☐ SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO

RIFERIMENTI E RECAPITI

REFERENTE * Mario Rossi

INDIRIZZO PEC * comune.siena@pec.it

TELEFONO * 123456456

ASSOCIAZIONI DA ATTIVARE

Aggiungi Modifica Rimuovi

Ragione sociale	Comune	Numero
[000177/48] VAB SIENA	SIENA (SI)	10
[000342/01] P.A. DI SIENA	SIENA (SI)	10
[000433/01] NUCLEO P.C. ANPD'I SIENA	SIENA (SI)	10

CONFERMA INOLTRO RICHIESTA

Sei sicuro di voler **inoltrare** la richiesta?
Una volta inviata, non potrà più essere modificata.

Ultima Allerta Meteo

ALESSIA MUGNAI P...

SALVA E INOLTRA CHIUDI

21°C Soleggiato 15:47 22/10/2021

→ **Dopo di che la SOUP approverà (o meno).**

Cliccando su visualizza attivazioni fa vedere le attivazioni che sono state fatte da quella segreteria.

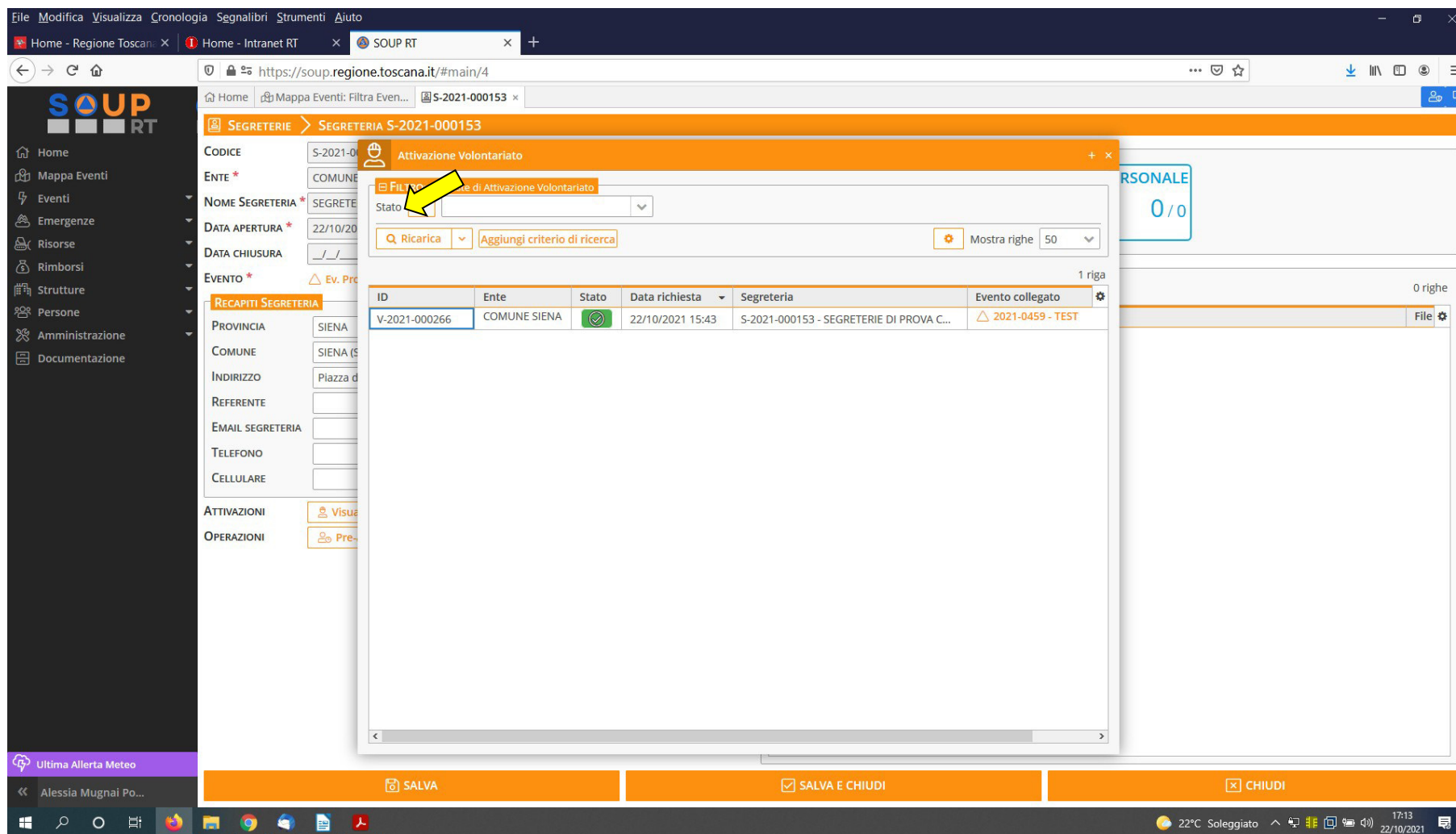
The screenshot shows the SOUP RT web application interface. The left sidebar contains a menu with items: Home, Mappa Eventi, Eventi, Elenco Eventi, Emergenze, Risorse, Rimborsi, Strutture, Persone, Amministrazione, and Documentazione. A yellow arrow points to the 'Recapiti Segreteria' button in the 'Strutture' section.

The main content area displays the 'Attivazione Volontariato' window. The window title is 'Attivazione Volontariato'. The filter is set to 'FILTRO: Richieste di Attivazione Volontariato'. The search criteria include 'Stato' and 'Mostra righe' (50). The table shows 1 row of data:

ID	Ente	Stato	Data richiesta	Segreteria	Evento collegato
V-2021-000266	COMUNE SIENA		22/10/2021 15:43	S-2021-000153 - SEGRETERIE DI PROVA C...	2021-0459 - TEST

The bottom of the window has three buttons: SALVA, SALVA E CHIUDI, and CHIUDI.

→ Dopo che la SOUP ha approvato la richiesta di attivazione, lo stato dell'attivazione viene notificato.



The screenshot shows the SOUP RT web application interface. The main window displays the 'Attivazione Volontariato' modal, which is used for managing volunteer activation requests. A yellow arrow points to the 'Stato' dropdown menu, which is currently set to 'Attivazione Volontariato'.

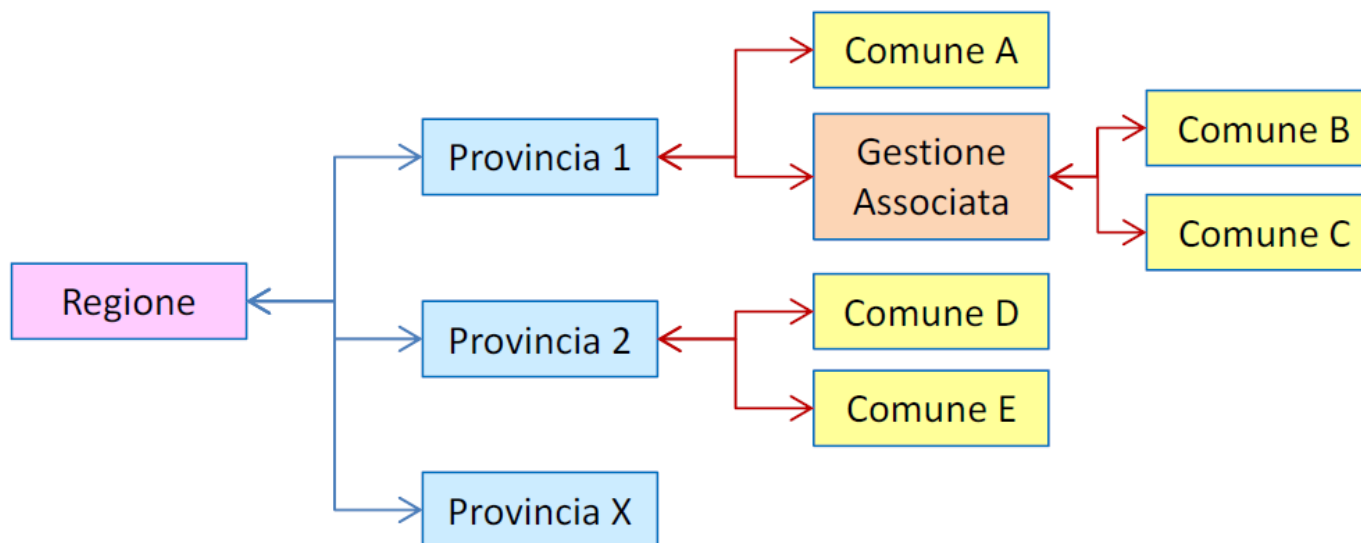
The modal also displays a table with one row of data for ID V-2021-000266, showing the state as 'Attivazione Volontariato'.

ID	Ente	Stato	Data richiesta	Segreteria	Evento collegato
V-2021-000266	COMUNE SIENA	Attivazione Volontariato	22/10/2021 15:43	S-2021-000153 - SEGRETERIE DI PROVA C...	2021-0459 - TEST

The interface includes a sidebar with navigation links (Home, Mappa Eventi, Eventi, Emergenze, Risorse, Rimborsi, Strutture, Persone, Amministrazione, Documentazione) and a top navigation bar with tabs for Home, Regione Toscana, Intranet RT, and SOUP RT. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray displaying the date and time (22/10/2021, 17:13).

9. SEGNALAZIONE DELLE CRITICITA' IN CORSO DI EVENTO ORGANIZZAZIONE DEL FLUSSO DELLE INFORMAZIONI

Il flusso delle informazioni prevede che il livello Comunale o di Gestione Associata si rapporti con la relativa Amministrazione provinciale e che la Regione si rapporti con i livelli provinciali. Questo principio organizzativo, già in essere, continua a valere sia per quanto attiene le comunicazioni per le vie brevi (che sono da considerarsi sempre essenziali anche per creare un contatto diretto tra gli operatori), sia per le segnalazioni telematiche aggiuntive gestite tramite software. **L'utilizzo dell'applicazione non è mai da considerarsi sostitutiva del contatto telefonico.**



L'inserimento manuale delle segnalazioni nell'applicazione può essere fatto anche direttamente dal livello provinciale ed eventualmente perfezionato dal livello locale. Il dettaglio delle modalità operative per la gestione anche telematica delle segnalazioni deve essere concordato in ciascun ambito provinciale tra Province e Città Metropolitana e Comuni/Gestioni Associate. Il livello provinciale ha anche la possibilità di aggiungere delle informazioni di sintesi rispetto al proprio territorio di competenza. Ogni segnalazione deve essere aggiornata/modificata in funzione della variazione delle condizioni effettive. In particolare ad ogni segnalazione di criticità è associato uno stato (in atto / in via di risoluzione/ risolto) che consente di indicare in modo sintetico la situazione effettiva. **L'aggiornamento dello stato delle criticità dopo la prima segnalazione è di fondamentale importanza.** L'applicazione mantiene comunque la "storia" di tutte le modifiche eseguite e dei soggetti che le hanno fatte. La compilazione delle schede "INQUADRAMENTO GENERALE" sono di competenze delle sole Province/Città Metropolitana

Tutte le informazioni raccolte sono comunque condivise in tempo reale in visualizzazione tra tutti gli Enti in un'ottica di piena condivisione all'interno del sistema di protezione civile regionale.

9.2. COSA VA SEGNALATO

Il sistema di segnalazioni è finalizzato alla gestione delle attività di protezione civile. Le relative segnalazioni pertanto dovranno riguardare condizioni o criticità che siano rilevanti ai fini di protezione civile, quindi, che abbiano o possano avere un impatto rispetto alla sicurezza delle persone o delle infrastrutture. Ne sono esempi interruzioni stradali che creano isolamenti o forti disagi, allagamenti di zone urbanizzate, danneggiamento di edifici privati o pubblici, attività produttive o commerciali, interruzioni diffuse

di servizi essenziali, situazioni di potenziale pericolo che richiedano misure di tutela delle persone come l'allontanamento preventivo, evacuazioni di edifici. Ogni segnalazione dovrà quindi riportare con particolare attenzione gli effetti sulla popolazione. E' inoltre possibile allegare, anche in un secondo momento, una foto.

Per ogni segnalazione è fondamentale indicare anche una localizzazione che verrà indicata da un marcatore puntuale. Il livello di accuratezza dell'ubicazione della segnalazione deve essere quello della "località" all'interno del territorio Comunale, selezionabile direttamente da una lista predefinita.

È possibile, in caso di situazioni particolari in cui sia nota la posizione esatta (es. interruzioni stradali), posizionare il marcatore manualmente nella posizione esatta.

Generalmente non sono invece significative ai fini di protezione civile segnalazioni relative a criticità la cui gestione è gestibile attraverso i servizi ordinariamente attivabili dalle amministrazioni (es. pulizia strade o rimozione localizzata di detriti/rami, interventi di manutenzione anche straordinaria) che non comportino un impatto diretto o potenziale sulle persone.

I Comuni/Gestioni Associate dovranno invece segnalare sempre e con tempestività alle rispettive Province/Città Metropolitana le attivazioni delle strutture locali di protezione civile e in particolare le attivazioni anche parziali dei propri Centri Operativi, l'attivazione del Volontariato, la chiusura preventiva delle scuole, secondo le modalità concordate a livello provinciale. *La mancata comunicazione di una criticità in corso di evento da parte di un territorio preclude la possibilità che quel territorio possa essere inserito in eventuali interventi per il superamento dell'emergenza. Allo stesso tempo se un territorio segnala situazioni non riconducibili ad un impatto significativo in termini di protezione civile questo non verrà comunque ricompreso nei comuni colpiti da un evento calamitoso. Da qui l'importanza di segnalare tempestivamente.*

9.3. QUANDO VA SEGNALATO

Immediatamente. Situazioni di criticità in atto riconducibili al punto precedente dovranno essere comunicate da parte dei Comuni/Gestioni Associate o Province immediatamente, cioè non appena se ne viene a conoscenza, tramite telefonata alla struttura di riferimento di cui allo schema precedente. Le modalità di inserimento informatico della segnalazione di criticità nell'applicativo dovranno essere concordate nell'ambito provinciale, dando comunque importanza alla tempestività e a mantenere un quadro quanto più possibile aggiornato della situazione in atto.

9.4.COME INSERIRE/MODIFICARE UNA SITUAZIONE DI CRITICITA'

→ Selezionare Evento di riferimento.

Se non è presente un evento di riferimento ciascuna Provincia deve contattare la SOUP per l'apertura (i Comuni e le Gestioni Associate si devono rapportare esclusivamente con le rispettive Province / Città Metropolitana).

SOUP RT

Home Mappa Eventi: Filtra Even... Elenco Eventi: Eventi x

ELENCO EVENTI

FILTRO: Eventi

Ricarica

☒ Solo aperti Ricarica

7 righe

ID	Tipologia	Data Inizio Evento	Data Fine Evento	Evento	Provincia
2021-0464		26/10/2021 15:35		TEST AVVIO NUOVO PROGRAMMA - EVENTO DI TEST	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, P
2021-0463		24/10/2021 13:30		Allerta Meteo del 24/10/2021 13:30	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, P
0000002...		06/10/2021 11:39		ALTRO 06/10/2021 IO NON RISCHIO 2021	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, P
0000002...		24/08/2021 08:00		ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE 24/08/2021 PROFUGHI AFGHANISTAN	PT
0000002...		02/01/2021 14:44		CRITICITA' METEO 02/01/2021 AMBITO PROV. PISTOIA	PT
0000002...		17/06/2020 13:30		CRITICITA' METEO 17/06/2020 CRITICITA' METEO	PT
0000002...		23/02/2020 19:30		ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE 23/02/2020 COVID19 ASS.DOMICILIA...	AR, FI, GR, LI, LU, MS, PI, PO, P

Dati Evento Protezione Civile

ID Evento 2021-0464 Data e ora di Emissione 26/10/2021 15:35

Data compilazi...	Provincia	Descrizione	Volont. attivati	Tot. COC/COI	SOPI	CCS	Scuole	Isolati	Feriti	Morti	Ev. Preven.
28/10/2021 16:00	GROSSETO	Prova di even...	15	3	☒	☒	chiuse	2	1	0	1
28/10/2021 14:08	PISA			2	☒	☐	aperte	0	0	0	0

Ultima Allerta Meteo

PAOLO COVELLI

→ All'interno dell'evento selezionare il quadro "ELENCO CRITICITÀ"

si può creare una nuova segnalazione con il tasto "Crea", oppure si può modificare una segnalazione esistente facendo doppio click sulla stessa.

SOUP RT

Home | Mappa Eventi: Filtra Even... | Elenco Eventi: Eventi × | 2021-0464: Filtro Critici... ×

EVENTO DI PROTEZIONE CIVILE 2021-0464

DATI EVENTO

ID EVENTO: 2021-0464 | DENOMINAZIONE: TEST AVVIO NUOVO PROGRAMMA - EVENTO DI TEST

DATA APERTURA: 26/10/2021 15:35 | TIPO EVENTO: CRITICITA' METEO

DATA CHIUSURA: / / | ALTRA DESCRIZIONE:

REGIONE: ☒ Toscana ☐ Altra | PROVINCE: AR FI GR LI LU MS PI PT PO SI

CHIUSURA SEGRETERIE: / / | ALLERTE COLLEGATE: [Aggiungi](#)

INQUADRAMENTO GENERALE | **ELENCO CRITICITÀ** | MAPPA CRITICITÀ | COMUNI COINVOLTI | SEGRETERIE

[Crea](#) | [Modifica](#) | [Elimina](#) | [Excel](#) | [Ricarica](#) | Provincia: PT ▼

Valid.	Id.	Data criticità	Stato Criticità	Tipo Criticità	Titolo criticita	Provincia	Comune	Località	Foto
	0002	26/10/2021 15:40	Criticità in atto	▲ Frana - Dissesto	FRANA ALESSIA	PISTOIA			

Ultima Allerta Meteo

PAOLO COVELLI

[SALVA](#) | [SALVA E CHIUDI](#) | [OPERAZIONI ▼](#) | [CHIUDI](#)

→ Compilazione della Scheda Criticità

- Home
- Mappa Eventi
- Eventi
- Elenco Eventi
- Emergenze
- Risorse
- Rimborsi
- Strutture
- Persone
- Documentazione

Ultima Allerta Meteo

PAOLO COVELLI

Home Mappa Eventi: Filtra Even... Elenco Eventi: Eventi × 2021-0464 ×

EVENTO DI PROTEZIONE CIVILE 2021-0464 > CRITICITÀ N. 2021-0464

CRITICITÀ

DATA E ORA * 29/10/2021 13:01 ID EVENTO 2021-0464

STATO CRITICITÀ Criticità in atto

TIPO CRITICITÀ * Frana - Dissesto

TITOLO CRIT. ? Frana scarpata Via Gove ATLETO - MARIANA

DESCRIZIONE Frana di monte che interessa l'intera carreggiata causando l'interruzione completa della viabilità di collegamento alla frazione di ALTETO

LOCALIZZAZIONE

PROVINCIA * PISTOIA

COMUNE MARIANA

LOCALITÀ ALTETO

INDIRIZZO Via Gove

ACCURATEZZA Punto esatto

COORDINATE 43.938653, 10.766611

POPOLAZIONE

EVACUATI PREVENTIVI EFFETTIVI

STATO PERSONE 32 ISOLATI FERITI MORTI

MAPPA

Ricerca toponimo

Localizzazione

Indirizzo	Via Gove
Località	Alteto
Comune	Marliana
Provincia	Pistoia
CAP	51030
Regione	Toscana
Ubicazione	Via Gove, Alteto, Marliana, Pistoia, Toscana, 51030, Italia
Coordinate	Lat: 43,938653 / Lon: 10,766611

100 m Leaflet | Prot. Civ. RT - Co. Met.

PAOLO COVELLI

SALVA **SALVA E CHIUDI** **CHIUDI**

SOUP
RT

Home
Brogliaccio 48 eventi
Mappa Eventi
Eventi
Elenco Allerte Meteo
Eventi di Prot. Civile
Elenco Eventi
Operazioni
Emergenze
Risorse
Strutture
Persone
Documentazione

Ultimi Avvisi Utente
Ultima Allerta Meteo

PAOLO COVELLI

2021-0465: Filtro Critici... x Elenco Allerte x Eventi Prot. Civile x S-2021-000165 x Elenco Eventi: Eventi x 2021-0464 x

EVENTO DI PROTEZIONE CIVILE 2021-0464 > CRITICITÀ N. 2021-0464

COORDINATE 43.936830, 10.756126

POPOLAZIONE

EVACUATI 32 PREVENTIVI EFFETTIVI

STATO PERSONE ISOLATI FERITI

INTER. VIABILITÀ Interruzione viabilità principale

DANNI ABITAZ.

DANNI IMPRESE

DANNI ED.PUB.

INTERRUZIONI SSEE

☐ Elettricità ☐ Acqua ☐ Gas ☐ Telefono ☐ T. M.

ALTRI DATI

SEGNALATORE Reperibile Gestione Associata AP

Foto [Apri Foto](#) [Elimina Foto](#)

ALTRI DATI

DATA MOD. AUTORE MOD.

VALIDAZIONE DEI DATI

DATA VALIDAZ. AUTORE VALIDAZ.

MAPPA

Foto Evento di Prot. Civile n. 2021-0464 / null

Foto: Frana-esempio.png



SALVA **SALVA E CHIUDI** **STORICO** **CHIUDI**

9.5. NOTE PER LA COMPILAZIONE

- Compilare e Aggiornare sempre e lo **“Stato Criticità”** (N.B. per **“Risolto”** si intende quando la situazione si è stabilizzata rispetto alle attività di protezione civile e non ci sono pericoli per le persone, anche se il danno può ovviamente permanere)
- Cercare di localizzare la segnalazione a livello di **“Località”**
- Indicare chiaramente gli eventuali **impatti sulla popolazione**, servizi essenziali, edifici, ect.
- Quando disponibile, aggiungere una **foto**
- Ricordarsi di premere **“Salva”** per evitare di perdere le informazioni in caso di chiusura accidentale della finestra
- Ricordarsi di **informare comunque telefonicamente** la Provincia/Città Metropolitana in caso di nuovi inserimenti o variazioni di rilievo