

Cetona  
Chianciano Terme  
Chiusi  
Montepulciano  
Pienza

Unione dei Comuni  
Valdichiana  
Senese

San Casciano dei Bagni  
Sarteano  
Sinalunga  
Trequanda  
Torrita di Siena

## AREA AMMINISTRATIVA



AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL CENTRO DI FACILITAZIONE DIGITALE PER IL **COMUNE DI CETONA**, DI CUI ALLA MISURA 1.7.2 DEL PNRR COME DISCIPLINATO NELL'AVVISO DELLA REGIONE TOSCANA PUBBLICATO SUL BURT 15 DEL 12/04/2023.

### PREMESSO CHE:

- Con le Deliberazioni della Giunta Unione 55/2023 e 58/2023 l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese ha deliberato di presentare domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per il finanziamento dei Centri di facilitazione digitale a valere su fondi PNRR Missione 1 Componente 1 Misura 1.7.2", di cui al Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n.6762 del 28/3/2023, per i Comuni di Cetona, Chianciano Terme, Chiusi, San Casciano dei Bagni, Sarteano, Sinalunga e Trequanda, dando mandato al Dirigente dell'Area Amministrativa di procedere in merito;
- L'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, ha presentato domanda per l'attivazione di n. 7 Centri di facilitazione digitale, tra i quali un Centro è previsto nel Comune di Cetona, in risposta all'avviso pubblico emesso da Regione Toscana "Avviso pubblico per il finanziamento dei Centri di facilitazione digitale a valere su fondi PNRR Missione 1 Componente 1 Misura 1.7.2", di cui al Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n.6762 del 28/3/2023;
- Che la Regione Toscana ha approvato, con D.D. 17771 del 18/08/2023 e D.D. 18622 del 30/08/2023 gli Esiti dell'Avviso;
- Che la Domanda presentata da questa Unione dei Comuni è stata interamente finanziata e pertanto è necessario dare avvio al procedimento amministrativo per l'attivazione dei Centri di Facilitazione digitale;

Sentito in merito il Sindaco del Comune di Cetona che ritiene opportuno gestire le attività del Centro di Facilitazione Digitale del Comune dallo stesso rappresentato, in collaborazione con enti del Terzo Settore, possibilità espressamente prevista dall'Avviso Regionale, attivando il relativo procedimento di co-progettazione come previsto dall'art. 55 del DLGS n. 117/2020, nonché dall'art. 13 della L.R. n. 65/2020;

Ritenuto che tale procedimento sia da attivarsi mediante apposito avviso pubblico finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse, a scopo esplorativo e non vincolante per l'Ente, nel rispetto dei principi della Legge n. 241/1990, al fine di attivare un partenariato di co-progettazione per gestire le attività presso il Centro di Facilitazione Digitale del Comune di Cetona, ammesso a finanziamento

attraverso l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese.

## **TUTTO CIO PREMESSO VIENE INDETTO IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO**

### **Art. 1 OGGETTO**

Le attività oggetto della presente del presente avviso consistono nella co-progettazione dell'avvio e delle attività di gestione dei centri di facilitazione digitale, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi richiesti a ciascun centro di facilitazione digitale dall'Avviso emesso da Regione Toscana con Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 6762 del 28/3/2023, in risposta a quanto richiesto per la Misura 1.7.2 del PNRR M1 C1.

In particolare è previsto in ciascun centro di facilitazione lo svolgimento delle seguenti attività:

- formazione/assistenza personalizzata individuale (cd. facilitazione), erogata generalmente su prenotazione, o mediante attività a sportello libero, per accompagnare i cittadini target nell'utilizzo di Internet, delle tecnologie e dei servizi digitali pubblici e privati, partendo dalle esigenze specifiche e dalle competenze di partenza;
- formazione online, anche in modalità di autoapprendimento e asincrona, attraverso l'accesso in autonomia ai materiali già disponibili nel catalogo delle risorse formative sul sito web di Repubblica Digitale, o realizzati ad hoc e condivisi nel citato catalogo, usufruendo di un percorso personalizzato;
- formazione in gruppi (in presenza e con canali online) attraverso micro-corsi utili a supportare i cittadini in applicazioni/esercitazioni, risoluzione di problemi pratici ed eventuali approfondimenti con il fine di massimizzare la formazione sincrona. In questo caso il facilitatore può strutturare le attività in modo mirato, stimolando proattivamente il coinvolgimento dei cittadini anche sulla base dei test di autovalutazione e delle risorse formative disponibili sul sito web di Repubblica Digitale.

I centri di facilitazione digitale dovranno pertanto:

- Promuovere i servizi online offerti dalle pubbliche amministrazioni locali e centrali (servizi di e-government, socio sanitari, ecc.) anche con specifici eventi;
- Accompagnare gli utenti all'avvio ed all'utilizzo dei servizi online offerti dalle pubbliche amministrazioni locali e centrali;
- Offrire supporto per l'ottenimento dell'identità digitale;
- Svolgere interventi formativi rivolti agli utenti, o interventi di orientamento in tema di alfabetizzazione informatica. Condividere le attività di sperimentazione di servizi di partecipazione democratica realizzati dalla P.A.;
- Offrire servizi di interesse associativo, messi a disposizione dalle associazioni di volontariato che partecipano al progetto;
- Offrire opportunità di inclusione per soggetti con fragilità, ad esempio prevedendo interventi specifici a favore di persone con diverse abilità;
- Fornire accompagnamento nella presentazione di pratiche digitali verso la P.A. per conto dell'utenza.

Inoltre, il Centro di Facilitazione Digitale dovrà garantire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Almeno 500 cittadini univoci cui erogare servizi di facilitazione/formazione e registrare sulla piattaforma FACILITA.

Il dettaglio delle attività e degli impegni che i soggetti proponenti si assumeranno è indicato

nell'Avviso pubblico emesso da Regione Toscana il 12 aprile 2023 disponibile sul BURT n.15/2023 Parte III "Avviso pubblico per il finanziamento dei Centri di facilitazione digitale a valere su fondi PNRR Missione 1 Componente 1 Misura 1.7.2" e sul sistema informativo di Sviluppo Toscana [https://www.sviluppo.toscana.it/facilitazione\\_digitale](https://www.sviluppo.toscana.it/facilitazione_digitale).

## **Art. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente avviso i soggetti del Terzo Settore indicati all'art. 4 del DLGS n. 117/2017. Per quanto attiene il necessario requisito di cui al citato art. 4 di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, nelle more del completamento del processo, la proposta può essere presentata anche dalle organizzazioni di volontariato iscritte nei registri di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266 e dalle associazioni di promozione sociale iscritte nei registri previsti dall'art. 7 della legge 7 dicembre 2000, n. 383, coinvolte nel processo di migrazione di cui all'art. 54 del Codice del Terzo Settore, dalle fondazioni iscritte all'anagrafe di cui all'art. 10 del D. LGS 4 dicembre 1997, n. 460 nonché le cooperative sociali iscritte al registro regionale di cui all'art.9 della L. 381/91.

Così come previsto dall'articolo n. 13 comma 1, lettera B, punto 4 della Legge Regionale n. 65/2020 è consentita l'eventuale partecipazione di soggetti diversi dagli Enti Del Terzo Settore in qualità di sostenitori, finanziatori o partner di progetto, in quest'ultimo caso limitatamente ad attività secondarie e comunque funzionali alle attività principali.

### **a) Requisiti di ordine affidabilità morale:**

Essere in possesso di tutti i requisiti necessari per contrattare con la P.A.B, cioè di non ricadere in alcuno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94-98, ove applicabili, del D. Lgs. 36/2023.

### **b) Requisiti di capacità tecnico professionali:**

- I soggetti partecipanti devono fornire ogni elemento utile a dimostrare la capacità di operare e realizzare le attività di cui al presente avviso, delineando le esperienze maturate e la propria capacità organizzativa in relazione alle attività oggetto del presente avviso.
- I soggetti partecipanti devono essere in grado di indicare in fase di co-progettazione almeno due operatori che possano assumere la funzione di facilitatore digitale, così come previsto al punto 19 dell'art. 4 del citato avviso regionale.

Nel caso in cui enti del terzo settore si presentassero in ATS, ogni ente deve possedere i requisiti di cui sopra.

Si richiama quanto previsto all'art. 76 del D.P.R 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute. Il soggetto pubblico potrà verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai soggetti interessati.

## **Art. 3 DURATA DEL PROGETTO**

Come previsto nel sopra citato Avviso pubblico emesso da Regione Toscana, le attività dei centri di facilitazione digitale dovranno raggiungere gli obiettivi indicati all'art. 1 entro il 31/12/2025, data che costituisce anche il termine delle attività. Il progetto potrà essere prorogato esclusivamente in

caso di specifica disposizione da parte di Regione Toscana.

#### **Art. 4 RISORSE**

Le risorse massime messe a disposizione per lo svolgimento delle attività previste dal presente avviso sono pari a complessivi **€ 30.000,00** per l'attivazione e la gestione del Centro di Facilitazione Digitale. La cifra esatta sarà definita in sede di co-progettazione. E' previsto inoltre un kit di strumentazione hardware messo a disposizione in comodato d'uso gratuito.

In ragione della natura tipica della co-progettazione la stessa dovrà prevedere risorse proprie messe a disposizione dall'ETS partecipante ai fini della realizzazione del progetto in conformità del citato avviso regionale, che si aggiungeranno alla cifra come sopra indicata.

In fase di co-progettazione saranno definite le modalità di erogazione delle risorse pubbliche e le modalità di rendicontazione, anche contabili, dell'andamento del Progetto.

#### **Art. 5 TERMINI E MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA.**

Per poter partecipare, gli Enti del Terzo Settore dovranno presentare la domanda di partecipazione (Allegato A) entro le ore 23.59, del **giorno 12/11/2023**, pena l'inammissibilità della domanda.

Le domande, predisposte secondo lo schema allegato dovranno pervenire esclusivamente mediante PEC [unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it](mailto:unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it).

L'Ente si avvale della facoltà di richiedere chiarimenti/integrazioni in ordine alla documentazione ricevuta.

#### **Art. 6 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno sottoposte ad una istruttoria formale di ammissibilità;

L'istruttoria formale è destinata a verificare l'ammissibilità della proposta in funzione del possesso dei requisiti e la sussistenza di tutte le condizioni poste dal presente avviso.

Con Determina Dirigenziale si procederà all'approvazione del migliore soggetto ammesso alla procedura di co-progettazione operativa. Si procederà quindi alla formulazione del progetto finale che si concluderà con la stipula di un accordo operativo contenente le modalità ed i termini per la realizzazione delle azioni progettuali.

#### **Art. 7 MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE**

Le proposte progettuali presentate saranno valutate, da apposita Commissione di valutazione nominata, mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il seguente schema di valutazione:

<b>Criteri</b>	<b>Punteggio</b>
Qualità della proposta progettuale	Max 15 punti
Piano economico di Progetto	Max 15 punti

Localizzazione delle attività del Centro di Facilitazione	Max 20 punti
Numero di volontari dell'associazione	Max 10 punti
Numero di volontari dell'associazione da impegnarsi nelle azioni oggetto del progetto	Max 5 punti per ogni addetto, sino ad un massimo di 25 punti
Esperienze pregresse in materia di gestione di sportelli al pubblico, attività di socializzazione, soprattutto in ambito informatico e digitale.	Max 15 punti
Totale	Max 100 punti

Le proposte saranno ritenute ammissibili se raggiungeranno un minimo di 60 punti. L'Amministrazione potrà concedere la possibilità di integrare la documentazione amministrativa Modello A qualora non completa e si riserverà la facoltà di richiedere chiarimenti sulla proposta progettuale.

#### **Art. 8 – PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE**

Il percorso di co-progettazione procede per fasi successive:

**Fase 1)** Individuazione del migliore soggetto partner così come sopra disciplinato. in base a:

**Fase 2)** Della co-progettazione ed elaborazione del progetto operativo di sintesi della proposta progettuale selezionata.

In questa fase la proposta progettuale ammessa è sviluppata fino a raggiungere lo stadio operativo del progetto. Lo sviluppo del progetto operativo avviene mediante l'interlocuzione tecnica tra l'amministrazione procedente e il soggetto, o il raggruppamento di soggetti, che ha/hanno presentato la proposta selezionata.

**Fase 3)** Sottoscrizione della convenzione e co-gestione degli interventi/azioni previste dal progetto esecutivo. La convenzione conterrà modalità e termini per la realizzazione delle attività progettuali.

#### **Art. 9- ULTERIORI PRECISAZIONI**

L'Ente si riserva la facoltà di non affidare il presente servizio qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea, di differire, spostare o revocare il presente procedimento, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere la convenzione anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione, purché l'ETS richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge. L'Amministrazione si riserva inoltre di non sottoscrivere la convenzione con nessuna degli ETS richiedenti, se nessuno degli stessi sia in possesso dei requisiti richiesti, o in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

#### **Art. 10 OBBLIGHI PUBBLICITARI**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito informatico dell'Ente Unione dei Comuni Valdichiana Senese e del Comune di Cetona nelle sezioni "Albo pretorio On Line" e " Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti".

## **Art. 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Per la presentazione della domanda, nonché per la stipula della convenzione con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 e della **NORMATIVA NAZIONALE** (D.Lgs. 30.6.2003, n. 196).

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti come meglio dettagliato nell'Allegato A "Informativa".

## **Art. 12 CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, Area Amministrativa 0578 269313 – 269304, [g.stasi@unionecomuni.valdichiana.si.it](mailto:g.stasi@unionecomuni.valdichiana.si.it)

## **Art. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile Area Amministrativa, Dott. Giuseppe Stasi.

*Allegato A Domanda di partecipazione*

Il Dirigente  
Dott. Giuseppe Stasi